



DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

2024 | 2025



MEMUR-SEN
MEMUR SENDİKALARI KONFEDERASYONU

www.memursen.org.tr

İÇİNDEKİLER

Birinci Bölüm

Taraflar – Amaç – Kapsam – Temel Hükümler – Yürürlük	8
Madde 1- Taraflar	8
Madde 2- Tanımlar	8
Madde 3- Uygulama Alanı ve Kapsam	9
Madde 4- Sözleşmenin Amacı	9
Madde 5- Sözleşmenin Hükümü	9
Madde 6- VI. Dönem Toplu Sözleşme Hükümlerinin Geçerliliği	10
Madde 7- Sözleşmenin Teminatı	10
Madde 8- Toplu Sözleşmeden Yararlanma ve Dayanışma Aidatı	10
Madde 9- Uygulama Esasları ve İzlenmesi, Tereddütlerin Giderilmesi	10
Madde 10- Yürürlük ve Süre	11

İkinci Bölüm

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler	12
---	----

A- Memur-Sen'in Önceki Dönem Toplu Sözleşmelerde Elde Ettiği Kazanımlardan

7. Dönem Toplu Sözleşmede Revize Edilerek Teklif Olarak Sunulan Hükümler	12
Madde 11- Kamu Görevlilerinin Mali Haklarındaki Artışlar	12
Madde 12- Enflasyon Farkı Ödemesi	13
Madde 13- Emekli Olanlara Ödenen Tazminat	13
Madde 14- Müze Araştırmacısı, Arşivci, Folklor Araştırmacısı, Kütüphaneci, Kitap Patoloğu ve Sosyologların Zam ve Tazminatları	13
Madde 15- Hizmet Tahsisli Kamu Konutlarının Kapsamının Genişletilmesi	14
Madde 16- İtfaiyecilerin Hizmet Sınıfı ve Ek Ödemesi	14
Madde 17- Avukatlık Vekalet Ücreti	14
Madde 18- Programcı ve Çözümleyicilerin Zam ve Tazminatları	15
Madde 19- Toplu Sözleşme İkramesi	15
Madde 20- Servis Hizmeti	15
Madde 21- Kit'lerde Görev Yapan Müdürlerin Özel Hizmet Tazminatı	16
Madde 22- Kit'lerde Görev Yapan Bazı Personelin Ek Ödemesi	16
Madde 23- Şeflerin Özel Hizmet Tazminatı ve Ek Ödemeleri	16
Madde 24- Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin Ek Ödeme Oranı	16
Madde 25- Sözleşmeli Personel Olarak İstihdam Edilen Teknik Personele İlave Ücret	17
Madde 26- Aile Yardımı Ödeneğinden Geriye Dönük Yararlanma	17



Madde 27-	Kreş/Gündüz Bakım Evi Hizmeti ve Ödeneği	18
Madde 28-	Tabiplere Ek Ödeme	18
Madde 29-	Aile (Eş-Çocuk) Yardımı Ödeneği	18

B- Memur-Sen'in Önceki Dönem Toplu Sözleşmelerde Elde Ettiği Kazanımlardan 7. Dönem Toplu Sözleşmede Aynen Korunması Yönünde Teklif Olarak Sunulan Hükümler 20

Madde 30-	Sözleşmeli Personele Yiyecek Yardımı	20
Madde 31-	Burs Alan Veya Devletçe Okutulan Çocuklar İçin Aile Yardımı Ödeneği Verilmesi	20
Madde 32-	Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Mal Sorumlularının Mali Sorumluluk Zammı	20
Madde 33-	Seyyar Görev Tazminatı	20
Madde 34-	Kit'lerde Konut Kira Bedeli	21
Madde 35-	Kit'lerde Kıdem Ücreti	21
Madde 36-	Yükseköğretim Kurumları Disiplin Kurullarında Sendika Temsilcisinin Bulunması	21
Madde 37-	375 Sayılı KHK'ye Eklî (II) ve (III) Sayılı Cetvellerde Yer Alan Ücret Göstergesi	21
Madde 38-	Bazı Personelin Giyecek Yardımı	21
Madde 39-	Sivil Savunma Uzmanlarının Özel Hizmet Tazminatı	21
Madde 40-	Cuma Namazı İzni	22
Madde 41-	Hac İzni	22
Madde 42-	İtfaiye Personeli	22
Madde 43-	Hizmet Tahsisli Konutlar	22
Madde 44-	Fazla Çalışma Ücreti Ödemeleri	22
Madde 45-	Engelli Çocuk Aile Yardımı	22
Madde 46-	Avukatlara Yol Tazminatı Verilmesi	22
Madde 47-	Misafirhanelerden Yararlanma	23
Madde 48-	Biyologlara Ek Özel Hizmet Tazminatı	23
Madde 49-	Helal Gıda	23
Madde 50-	Engelli Kamu Görevlilerine Yönelik Düzenlemeler	24
Madde 51-	Ek Özel Hizmet Tazminatı	24
Madde 52-	Sözleşmeli Personelin Harcırahı	24
Madde 53-	Görev Değişikliklerinde Aylığa Hak Kazanma	25
Madde 54-	Gassal Unvanlı Kadrolarda Bulunanların Zam Puanları	25
Madde 55-	İdari Büro Görevlisi İle İdari Destek Personelinin Ek Ödemesi	25

C- 7. Dönem Toplu Sözleşmeye İlişkin Yeni Teklif Olarak Sunulan Hükümler 26

Madde 56-	Refah Payı	26
Madde 57-	11.05.2023 Tarihi İtibariyle Verilen Vaadin Gerçekleşmesi	26
Madde 58-	Ek Gösterge	26
Madde 59-	Kıdem Aylığı Gösterge Rakamı	26

Madde 60-	Kamu Görevlilerine Kira Yardımı	27
Madde 61-	Teknik Hizmetler Sınıfında Yer Alan Personelin Özel Hizmet Tazminatı	27
Madde 62-	Veteriner Hekim, Veteriner Sağlık Teknikeri ve Veteriner Sağlık Teknisyenlerinin Özel Hizmet Tazminatı	27
Madde 63-	Kimyagerlerin Zam, Tazminat ve Ek Ödemeleri	28
Madde 64-	Derece Yükselmesindeki Sınırlamanın Kaldırılması, Bütün Kamu Görevlilerinin Öğrenim Durumuna Göre Derece Yükselmesinden Yararlanması ve İlave Derece Verilmesi	28
Madde 65-	Tazminat Yansıtma Oranları	29
Madde 66-	Doğum Yardımı Ödeneği	29
Madde 67-	Ölüm Yardımı Ödeneği	29
Madde 68-	Evlenme Yardımı Ödeneği	29
Madde 69-	Kamu Görevlilerinden Alınabilecek Yiyecek Yardımı Tutarı	30
Madde 70-	Yemek Servisi ve Yemek Yardımı Ödeneği	30
Madde 71-	Giyecek Yardımı Ödeneği	30
Madde 72-	Dini Bayram İkramiyesi	31
Madde 73-	Maaş/Gelir Kaybı Tazmini/Gelir Vergisinin %15'ini Aşan Kısmının Kamu İşverenince Ödenmesi	31
Madde 74-	Ek Ödeme Oranlarında Artış	31
Madde 75-	Müdür ve Müdür Yardımcılarının Özel Hizmet Tazminatı	32
Madde 76-	Zam ve Tazminatlara İlişkin Hükümler	32
Madde 77-	Müdür, Müdür Yardımcısı, Uzman ve Şeflerin Özel Hizmet Tazminatı	33
Madde 78-	Bazı Kadro Unvanlarında Bulunan Personelin Özel Hizmet Tazminatı	33
Madde 79-	Fazla Çalışma Ücreti Tutarı	34
Madde 80-	Fazla Çalışma Ücreti Ödenmeyen Personel	34
Madde 81-	Harcırah Kanunu Hükümleri Uyarınca Verilecek Gündelik Ve Tazminat Tutarları	34
Madde 82-	Hizmet Sınıfı Değişiklikleri	36
Madde 83-	Emekli Kamu Görevlilerinin Mali ve Sosyal Hakları	36
Madde 84-	Bazı Sözleşmeli Personelin Emeklilik Sınırlamasının Kaldırılması	37
Madde 85-	Teknik Personelin Arazi Tazminatı	37
Madde 86-	Sosyal Yardımların Kapsamı	37
Madde 87-	Aylıksız İzne Ayrılan Kamu Görevlilerinin Toplu Sözleşme İkramiyesinden Yararlandırılması ve Üye Sayısında Dikkate Alınması	38
Madde 88-	Pozitif Ayrımcılık Kapsamında Sağlanacak Haklar	38
Madde 89-	Bakım Yükümlülüğü Kapsamında Sağlanacak Haklar	40
Madde 90-	Kadın Kamu Görevlilerine Yönelik Pozitif Ayrımcılık Hükümleri	40
Madde 91-	Mobbing	40
Madde 92-	Memur İş Yapan İşçilerin Memur Kadrolarına/Pozisyonlarına Geçirilmesi	41
Madde 93-	Kazanılmış Hak Aylığının Tespitinde Değerlendirilmemiş Süreler	41
Madde 94-	Kamu Konutlarından Yararlanma Hakkı ve Kamu Konutları Ücreti	41
Madde 95-	Geçici Görevlendirmede İsteğe Bağlılık	42



Madde 96-	İstihdam Fazlası Olarak Belirlenen Personel İle Kadrosu Kaldırılan Kamu Görevlilerinin Durumlarına Uygun Kadrolara ve Diğer Kurumlara Nakilleri	42
Madde 97-	Avukatlık Hizmetleri Sınıfına Girenlerin Mali Haklarının Yeniden Belirlenmesi	43
Madde 98-	Dinlenme Hakkı ve İzinler	44
Madde 99-	Taşra Uzmanlarının Mali ve Özlük Hakları	45
Madde 100-	Emekliye Ayrılanlara Görev Silahının Tevdi Edilmesi ve Harçtan Muafiyet	46
Madde 101-	Görevlerini Araç Kullanarak Yerine Getirenlere İlave Ücret Verilmesi ve Araçlara Kasko Yapıtılması	46
Madde 102-	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları	46
Madde 103-	Koruma Güvenlik Memurlarının Çalışma Hakkı ve Diğer Hususlar	46
Madde 104-	Kamu Görevlilerinin Anayasal Haklarını Kullanması ve Teminat Altına Alınması	47
Madde 105-	Ağız ve Diş Sağlığına İlişkin Teşhis, Tedavi İle Protez Giderleri	47
Madde 106-	Muayene/Tedavi/İlaç Katılım Payı	47
Madde 107-	Sosyal Faaliyetlerde Yardımcı Olma, Yazlık ve Kışlık Sosyal Tesislerden Yararlanma	48
Madde 108-	Komisyonlarda Sendika Temsilcisinin Bulundurulması	48
Madde 109-	Sözleşmeli İken Kadroya Geçirilen Personelin Emeklilik Hakları	48
Madde 110-	Yan Ödeme Puanları	49
Madde 111-	Vardiya Tazminatı	49
Madde 112-	İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri Yürüten Personelin Mali Hakları	49
Madde 113-	Boş Kadrolara Vekalet Halinde Ödenecek İlave Tazminat	49
Madde 114-	Bazı Personelin Zam ve Tazminatlarına İlişkin Hükümler	49
Madde 115-	Emeklilik Hakları, İkramiye ve Maaşı	50
Madde 116-	Ara Rejim Dönemi Mağdurlarının Kayıplarının Tazmini	50
Madde 117-	399 Sayılı KHK'ye Tabi Kamu Görevlilerinin Ücretlerinin Belirlenmesi ve Diğer Haklarına İlişkin Hükümler	51
Madde 118-	Büyük Proje Tazminatı	53
Madde 119-	Müdürlere ve Bazı Kamu Görevlilerine Makam ve Görev Tazminatı	53
Madde 120-	Bazı Unvanlara ve Kadrolara İlişkin Haklar	53
Madde 121-	Kalkınmada Öncelikli Yörelere Geçen Çalışma Süreleri İle Disiplin Cezası Almaksızın Geçirilen Süreler İçin İlave Bir Kademe Verilmesi	54
Madde 122-	Disiplin Cezalarına Bağlı Olarak Mali ve Sosyal Haklarda Kesinti	54
Madde 123-	Ödüllendirme Esasları ve Ödül Tutarı	54
Madde 124-	Sosyal Denge Sözleşmesi	55
Madde 125-	Anayasal Hakları Kullanmada Kamu Görevlilerine Özgü Teminatlar	56
Madde 126-	Yarım Zamanlı Çalışma Hakkından Fiilen Yararlanma İmkânı	56
Madde 127-	En Düşük Emekli Aylığının Artırılması	57
Madde 128-	Memur Kadrolarına Geçirilen Sözleşmeli Personelin Yer Değişikliği	57
Madde 129-	Disiplin Cezası Affı	57
Madde 130-	Kamu Personel Sisteminin İyileştirilmesi ve 4688 Sayılı Kanununun Evrensel İlke ve Normlara Uygun Hale Getirilmesi	58

Madde 131-	Teknik Sorumluluk İlave Ödemesi	58
Madde 132-	Mühendis, Mimar ve Şehir Plancısı İstihdamına İlişkin Çalışma	59
Madde 133-	Yetkili Konfederasyon/Sendika İle Ek Protokol	59
Madde 134-	Komisyonlarda Görev Alan Personelin Ücreti	59
Madde 135-	Deprem Bölgesinde Çalışan Personele Ödül Verilmesi	59
Madde 136-	Fazla Mesai Ücretinin Artırımlı Ödenmesi	60
Madde 137-	28/11/2022 Tarihinden Sonra Göreve Başlayan Sözleşmeli Personelin Durumu	60
Madde 138-	Mesleki Mesuliyet Sigortası	60
Madde 139-	Deprem Tazminatının Ödenmesi ve Kapsamının Genişletilmesi	60



Birinci Bölüm

Taraflar – Amaç – Kapsam – Temel Hükümler – Yürürlük

MADDE 1 – TARAFLAR

(1) Bu toplu sözleşmenin tarafları; bağlı sendikalarının üye sayısı itibarıyla en fazla üyeye sahip kamu görevlileri sendikaları konfederasyonu olan MEMUR-SEN ile Kamu İşveren Heyetidir.

MADDE 2 – TANIMLAR

(1) Bu Toplu Sözleşmede;

- a) **KAMU GÖREVLİSİ;** Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi statüsü dışında çalışan personel,
- b) **KONFEDERASYON;** En çok üyeye sahip yetkili konfederasyon olan Memur Sendikaları Konfederasyonu,
- c) **SENDİKA;** Hizmet kollarında yetkili kamu görevlileri sendikaları,
- d) **ŞUBE;** Yetkili sendikaların Şube Başkanlıkları,
- e) **KAMU GÖREVLİLERİ HAKEM KURULU;** Toplu Sözleşme görüşmelerinde toplantı tespit tutanağı imzalanması halinde uyuşmazlık konuları üzerinde nihai karar vermeye yetkili olan kurul;
- f) **KAMU İŞVERENİ ya da İŞVEREN;** Kamu İşveren Heyeti,
- g) **İŞVEREN VEKİLİ;** İşveren adına hareket eden, işin ve işyerinin yönetiminde görev alan kimseler,
- h) **SENDİKALI MEMUR/KAMU GÖREVLİSİ;** Kamu kurum ve kuruluşlarında işçi dışındaki pozisyonlarda çalışan ve kamu görevlileri sendikalarına üye olanları,
- i) **TOPLU SÖZLEŞME;** Kamu görevlilerinin yararlanacağı mali, sosyal ve özlük hakları ile çalışma şartlarını ve diğer hususları belirlemek üzere yetkili Kamu Görevlileri Sendikaları Kon-

federasyonu/Hizmet Kollarındaki Yetkili Sendikalar ve Kamu İşveren Heyeti arasında yapılan görüşmelerde demokratik bir düzen içerisinde kamu görevlilerinin sorunlarının çözüme kavuşturulduğu ve sonucunda mutabık kalınması durumunda taraflarca imzalanan belge,

j) TOPLANTI TUTANAĞI; Toplu sözleşme görüşmeleri kapsamında Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti ile Kamu İşveren Heyeti arasındaki karşılıklı ve heyetler şeklinde gerçekleştirilen oturumların her birinin sonunda düzenlenen, uzlaşılan ve uzlaşılmayan konuların yer aldığı ve toplantı tespit tutanağının düzenlenmesinde de esas alınacak tutanak,

k) TOPLANTI TESPİT TUTANAĞI; Yetkili Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti ile Kamu İşveren Heyeti arasında yapılan görüşmeler sonucunda toplu sözleşme imzalanamaması halinde, tarafların uzlaştığı konular ile üzerinde uzlaşılamayan konuların belirtildiği tutanak, olarak kabul ve ifade edilmiştir.

MADDE 3 – UYGULAMA ALANI VE KAPSAM

(1) Bu Toplu Sözleşme, hizmet kolu yönüyle ayırım olmaksızın kamu görevlilerine/emeklilerine uygulanacak katsayı ve göstergeler, aylık ve ücretler, her türlü zam ve tazminatlar, ek ödeme, toplu sözleşme ikramiyesi, fazla çalışma ücreti, harcırah, ikramiye, doğum, ölüm ve aile yardımı ödenekleri, cenaze giderleri, yiyecek ve giyecek yardımları, özlük hakları ile diğer mali ve sosyal hakları ile çalışma şartlarını ve kamu görevlilerine/emeklilerine ilişkin diğer hususları kapsar.

MADDE 4 – SÖZLEŞMENİN AMACI

(1) Bu Toplu Sözleşmenin amacı, 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2025 döneminde; ilgili mevzuatında düzenlenenlere ek olarak ve/veya hükümlerin yerine uygulanacak/yararlanılacak hak ve menfaatleri belirlemektir.

MADDE 5 – SÖZLEŞMENİN HÜKMÜ

(1) Bu Toplu Sözleşmenin kamu görevlileri mevzuatına ilişkin hükümleri, sözleşmeden yararlanan memurlar yönünden, sözleşmenin yürürlük süresinin hitamından itibaren yeni bir sözleşme yapıncaya kadar toplu sözleşme hükmü olarak devam eder.

(2) Mevzuat hükümlerine yapılan atıflar, muhtevaları sözleşmede yer almasa bile bu sözleşmenin hükmü niteliğini taşır. Bu toplu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda, bu toplu sözleşmede yer alan hükümlere aykırı olmamak kaydıyla ilgili mevzuatındaki hükümlerin uygulanmasına devam edilir. Bu toplu sözleşmede yer alan hükümler, aynı konuda ilgili mevzuatında belirtilen hükümlere göre öncelikle uygulanır.



MADDE 6 - VI. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞME HÜKÜMLERİNİN GEÇERLİLİĞİ

(1) VI. Dönem toplu sözleşmesinde yer verilen ve uygulanan hükümler, aynı konuda bu toplu sözleşmede hüküm bulunmaması ve kamu görevlilerinin aleyhine olmaması kaydıyla 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2025 (VII. Dönem Toplu Sözleşme) döneminde de uygulanır.

(2) Bu toplu sözleşme teklif metninde değişiklik içerecek biçimde yer alan 6. Dönem Toplu Sözleşme kapsamındaki hükümler hakkında bu toplu sözleşme teklif metni dikkate alınır. Söz konusu teklifin kabul edilmemesi halinde 6. Dönem Toplu Sözleşme metnindeki hüküm uygulanmaya devam edilir.

MADDE 7 - SÖZLEŞMENİN TEMİNATI

(1) Bu Toplu Sözleşmenin teminatı; Anayasanın 53. ve 128. Maddeleri, Anayasanın 90. maddesi gereğince Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) temel sözleşmeleri kapsamında bulunan ve Türkiye tarafından onaylanan sözleşmeleri ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu hükümleridir.

MADDE 8 - TOPLU SÖZLEŞMEDEN YARARLANMA VE DAYANIŞMA AİDATI

(1) Yetkili sendika dışındaki sendikalara üye olan kamu görevlileri ile herhangi bir sendikaya üye olmayan kamu görevlileri, toplu sözleşmenin kamu görevlilerinin geneline yönelik bölümünden doğrudan görev yaptıkları kurumun dahil olduğu hizmet koluna ilişkin bölümünden ise ilgili hizmet kolundaki yetkili sendikaya, hizmet kolu toplu sözleşmesinde ve/veya ilgili mevzuatta belirtilen tutarda/oranda dayanışma aidatı ödemek suretiyle yararlanabilirler.

MADDE 9 - UYGULAMA ESASLARI VE İZLENMESİ, TEREDDÜTLERİN GİDERİLMESİ

(1) **Sözleşmenin Bütünlüğü:** Sözleşme, gerek maddelerinin açık anlamları ve gerekse ruhu ile değındiğı tüm hususlarda geçerlidir.

(2) **Yorum:** Sözleşme hükümleri amacı dışında yorumlanamaz.

(3) **Sözleşmenin Yürütümü:** Sözleşmenin yürütülmesini Kamu İşvereni Heyeti Başkanı ile Kamu Görevlileri Sendikaları Heyeti Başkanı birlikte sağlar. Taraflar; Yönetim Kurulu ve yetkilileri ile vekilleri tarafından temsil edilirler. Sendikaya bağılı şubeler, faaliyet alanları dâhilindeki işyerlerinde sendika üyelerini ilgilendiren uygulamaları izlemeye, işverenler veya işveren vekilleriyle temas etmeye yetkilidirler.

(4) **Uyuşmazlıkların Giderilmesi:** Taraflar, uyuşmazlıkları aralarında halletmek için çaba gösterirler. Bu amaçla yapılacak bir toplantı çağrısına, karşı tarafın uyması zorunludur. Çağrıda

bulunan taraf, görüşülmesini istediği konuları ve toplantı tarihini en az 10 (on) gün öncesinden karşı tarafa bildirir.

(5) **Tereddütlerin Giderilmesi:** Bu toplu sözleşmenin (hizmet kollarına ilişkin hükümler dahil olmak üzere) uygulanmasına ilişkin olarak ortaya çıkabilecek tereddütlerin giderilmesinden ve uygulamanın yönlendirilmesinden, geneli ilgilendiren bölümler açısından Memur-Sen Konfederasyonu'nun, hizmet kollarını ilgilendiren bölümleri açısından ilgili hizmet kolundaki yetkili sendikanın olumlu görüşünü de almak kaydıyla Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile kamu personel sistemine ve kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu biriminin görev alanındadır.

MADDE 10 - YÜRÜRLÜK VE SÜRE

(1) Bu Kamu Görevlileri Toplu Sözleşmesi 01.01.2024 tarihinde yürürlüğe girmek ve 31.12.2025 tarihinde sona ermek üzere 2 yıl süre ile geçerlidir.



İkinci Bölüm

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler

A- MEMUR-SEN'İN ÖNCEKİ DÖNEM TOPLU SÖZLEŞMELERDE ELDE ETTİĞİ KAZANIMLARDAN 7. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞMEDE REVİZE EDİLEREK TEKLİF OLARAK SUNULAN HÜKÜMLER

MADDE 11 - KAMU GÖREVLİLERİNİN MALİ HAKLARINDAKİ ARTIŞLAR

(1) Kamu görevlilerinin aylıklarının hesaplanmasında esas alınan ve 31.12.2023 tarihi itibarıyla uygulanmakta olan AYLIK KATSAYISI, YAN ÖDEME KATSAYISI, TABAN AYLIK KATSAYISI/TUTARI İLE EK ÖDEME ve diğer maaş kalemlerinde aşağıda belirtilen oranlarda/tutarlarda artış yapılır.

31.12.2023 tarihi itibarıyla uygulanan aylık, taban aylık ve yan ödeme katsayıları;

- 01.01.2024 tarihinden geçerli olmak üzere **%25**,
- 01.04.2024 tarihinden geçerli olmak üzere **%10**,
- 01.07.2024 tarihinden geçerli olmak üzere **%15**,
- 01.10.2024 tarihinden geçerli olmak üzere **%10**,
- 01.01.2025 tarihinden geçerli olmak üzere **%15**,
- 01.07.2025 tarihinden geçerli olmak üzere **%15**,

arttırılır.

İkinci Bölüm:

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler



**TOPLU SÖZLEŞME
TEKLİFLERİMİZ**
2024 | 2025

(2) (a) Sözleşmeli Personelin Ücret Tavanı; 399 sayılı KHK'nın 3'üncü maddesinin (c) bendinde belirtilen ve 31.12.2023 itibariyle uygulanmakta olan SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ÜCRET TAVANI, birinci fıkrada belirtilen artış oranları (katsayı artışları ile ek ödeme ve taban aylık tutarlarındaki ilave artışlar) yansıtılmak suretiyle aynı oranda artırılır.

(b) 2024 yılında geçerli olmak üzere Sözleşmeli Personellerde Temel Ücret Gruplarından birinci grupta olanların tavanı %15, ikinci grupta olanlar %10, üçüncü grupta olanlar %5 puan ilave olarak uygulanır.

MADDE 12 - ENFLASYON FARKI ÖDEMESİ

(1) Tüketici fiyatları endeksindeki artış, memur maaş ve ücretlerine toplu sözleşmede öngörülen dönemsel artışı aştığı aydan geçerli olmak üzere ve her ay için en az 2 puan yansıtılmak suretiyle takip eden ayın 15'inden itibaren her ay maaş ve ücretlere yansıtılır.

MADDE 13 - EMEKLİ OLANLARA ÖDENEN TAZMİNAT

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrasında yer alan (12.105) gösterge rakamı (25.000) olarak uygulanır.

(2) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar ile proje süreleriyle sınırlı olarak çalışanlar hariç olmak üzere sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilip sözleşmeleri emeklilik, yaşlılık veya malullük aylığı ya da sürekli iş göremezlik geliri bağlanması sebebiyle sona erenlerden mevzuatı veya sözleşmesi uyarınca benzeri mahiyette ödeme yapılmayanlar hakkında da 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (D) fıkrası hükmü uygulanır.

MADDE 14 - MÜZE ARAŞTIRMACISI, ARŞİVCİ, FOLKLOR ARAŞTIRMACISI, KÜTÜPHANECİ, KİTAP PATOLOĞU VE SOSYOLOGLARIN ZAM VE TAZMİNATLARI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 4 üncü sırasında hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güclüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (c) bendinde dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ektazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil müze araştırmacısı, arşivci, folklor araştırmacısı, kütüphaneci, kitap patoloğu ve sosyolog unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.



MADDE 15 - HİZMET TAHSİSLİ KAMU KONUTLARININ KAPSAMININ GENİŞLETİLMESİ

(1) Kurum ve kuruluşların meskun yerlerden uzak veya sosyal ve ekonomik zorlukları olan ya da ulaşım ve iskan imkanları kısıtlı yerlerde bulunan baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri, gar ve istasyonlar gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu Konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan Kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.

(2) Bu kapsamdaki kamu konutlarının ve hangi konutların bu kapsamda olduğunun tespiti ilgili kurum ve kuruluş ile kurumdaki yetkili sendika temsilcisinden oluşturulacak komisyonca, 2023 yılının Kasım ayından başlamak üzere her yılın Kasım ayının son iş gününe kadar belirlenir.

MADDE 16 - İTFAİYECİLERİN HİZMET SINIFI VE EK ÖDEMESİ

(1) 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi eki Cetvellerde yardımcı hizmetler (YH) sınıfında yer alan "İtfaiyeci" unvanlı kadroların hizmet sınıfı "GİH" olarak uygulanır.

(2) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında itfaiyeci ve ARFF memuru unvanlı personelin sosyal güvenlik işlemleri yukarıdaki fıkra hükümlerine göre yürütülür.

(3) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıkları ile 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamındaki kamu kurum ve kuruluşlarında "İtfaiyeci" unvanlı kadro ve pozisyonlarda bulunanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 10 puan ilave edilir.

MADDE 17 - AVUKATLIK VEKALET ÜCRETİ

(1) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendinde öngörülen "10.000" gösterge rakamı, "30.000" olarak uygulanır. 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 14 üncü maddesinin ikinci fıkrasına göre yapılan ödemeler sonucunda yıl içinde ödenecek vekâlet ücretinin yıllık tutarını dolduramayanlara eksik kalan tutar ilgili idarenin bütçesinden ödenir.

(2) 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname'nin 14 üncü maddesinin 2 nci fıkrasının (a) bendindeki "%55" oranı "%75" olarak, "%40" oranı "%20" olarak uygulanır.

(3) Kamu kurum ve kuruluşlarının hukuk birimlerinde görev yapan diğer personele 6.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı çarpımı sonucunda bulunacak tutarda pay verilir.

MADDE 18 - PROGRAMCI VE ÇÖZÜMLEYİCİLERİN ZAM VE TAZMİNATLARI

(I) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 4 üncü ve 5 inci sıralarında öğrenim durumları ve hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlüğü ve temininde güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün I inci sırasının (c) bendi ile 2 nci sırasında öğrenim durumları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları, kadroları teknik hizmetler sınıfına dahil programcı ve çözümleyici unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan zam ve tazminatlar ödenmez.

MADDE 19 - TOPLU SÖZLEŞME İKRAMİYESİ

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinin 2 inci fıkrasında belirtilen "ocak, nisan, temmuz ve ekim aylarında" ibaresi "her ay" şeklinde uygulanır.

(2) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinin 2 nci fıkrasında belirtilen Toplu Sözleşme İkramesi; 1.1.2024 tarihinden geçerli olmak üzere 2000 gösterge rakamının, 1.1.2025 tarihinden geçerli olmak üzere ise 2500 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda her ay ödenir.

MADDE 20 - SERVİS HİZMETİ

(1) Bakanlıklar, bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların merkez ve taşra teşkilatında görev yapan personele mesaiye geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır.

(2) Kamu kurum ve kuruluşlarının taşra birimlerindeki servis hizmetlerinden, kamu görevlileri de aynı şekilde faydalandırılır. İlgili yönetmelikteki kilometre sınırlaması uygulanmaz.

(3) Kamu kurum ve kuruluşlarının servis hizmeti sunulmayan merkez ve taşra teşkilatlarında çalışan kamu görevlileri diğer kurumların servis hizmetlerinden aynı şekilde faydalandırılır. Servis hizmetine ilişkin ortaya çıkacak maliyet, kurumlar arasında yapılacak ortak görüşmelerle belirlenir.

(4) Vardiyalı sistem uygulanan birimlerde görev yapan kamu görevlilerinin servis hizmetinden faydalandırılması esastır. Servis hizmeti sunulamayan veya faydalanılacak servis hizmeti bulunmayan durumlarda, günlük geliş-gidiş bileti verilir. Belediye ya da belediyece yetkilendirilen firmalarca ulaşım hizmetlerinin olmadığı yerlerde kamu görevlilerine, ilgili güzergah için uygulanan ücret tarifesi esas alınarak yol ücreti ödenir.



MADDE 21 - KİT'LERDE GÖREV YAPAN MÜDÜRLERİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) KİT'lerde görev yapan başmüdür, kombina, fabrika, müessese ve işletme müdürlerinin 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 100 puan ilave edilir

(2) KİT'lerde görev yapan bölge müdür yardımcıları, birinci fıkrada belirtilenler hariç müdür unvanlı kadrolarda bulunanlar ile birinci fıkrada sayılanların yardımcılarının 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 80 puan ilave edilir.

MADDE 22 - KİT'LERDE GÖREV YAPAN BAZI PERSONELİN EK ÖDEMESİ

(1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, veteriner, biyolog, kimyager, fizikçi, istatistikçi ve matematikçi pozisyonlarında bulunan sözleşmeli personelin, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranlarına 15 puan ilave edilir.

(2) KİT'lerde Teknik Hizmetler Sınıfı ve Sağlık Hizmetleri Sınıfında yer alan unvanlardaki personelden müdür veya müdür yardımcısı kadrolarında bulunan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

MADDE 23 - ŞEFLERİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI VE EK ÖDEMELERİ

(1) Şef kadrolarında bulunanların 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) ve (III) sayılı Cetvelde dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

(2) Şef unvanlı kadrolarda bulunanların 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranları 35 puan artırılmak suretiyle uygulanır.

MADDE 24 - KORUMA VE GÜVENLİK GÖREVLİLERİNİN EK ÖDEME ORANI

(1) Koruma ve güvenlik görevlisi kadro ve pozisyonlarında bulunan personel ile KİT'lerde görev yapan koruma ve güvenlik görevlisi amiri, grup şefi, güvenlik şefi ve şef pozisyonlu unvanlarda

bulunanların, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 15 puan ilave edilir.

(2) Bunlardan silahlı olarak görev yapanların ek ödeme oranlarına ayrıca 15 puan ilave edilir. Bu tutar, kurumlarda aynı görevi yapan 4/D işçi statüsündeki personelin almış olduğu silah tazminatından az olamaz.

MADDE 25 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL OLARAK İSTİHDAM EDİLEN TEKNİK PERSONELE İLAVE ÜCRET

(1) KİT'lerde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sözleşmeli personel olarak istihdam edilen ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "E- Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında ek özel hizmet tazminatı ödenmesi öngörülen yerlerde fiilen çalışanlardan;

- a) Grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar, şehir plancısı, jeolog, hidrolog, hidrojeolog, fizikçi, jeofizikçi, kimyager, biyolog, teknik amir, teknik şef, atölye şefi, teknik uzman ve jeomorfoloj pozisyonlarında bulunanlara en yüksek Devlet memuru aylığının %5,
- b) Başekspert, ekspert, topograf ve tekniker pozisyonlarında bulunanlara %3,
- c) Başteknisyen, teknisyen, teknik ressam ve süveyan pozisyonlarında bulunanlara %2,

oranında çalıştıkları her gün için ilave ücret ödenir. İlave ücretin kimlere ödeneceği, iş programları ve çalışma mahallerinin özellikleri dikkate alınarak, üçer aylık dönemler itibarıyla ilgili birim amirlerince belirlenir. Ödemeler görevin fiilen yerine getirilmesinden sonra üçer aylık dönem sonlarında yapılır. Üçer aylık dönemler itibarıyla ödenecek toplam ilave ücret tutarı, (a) bendinde belirtilenler için %100'ü, (b) bendinde belirtilenler için %60'ı ve (c) bendinde belirtilenler için ise %40'ı geçemez.

(2) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar ile proje süreleriyle sınırlı olarak çalışanlar hariç olmak üzere birinci fıkrada sayılan unvanlı pozisyonlarda ilgili mevzuatı uyarınca istihdam edilen sözleşmeli personelden ilgili mevzuatı veya sözleşmesi uyarınca benzeri mahiyette ödeme yapılmayanlar hakkında da birinci fıkra hükmü aynı usul ve esaslar çerçevesinde uygulanır.

MADDE 26 - AİLE YARDIMI ÖDENEĞİNDEN GERİYE DÖNÜK YARARLANMA

(1) Aile yardımından yararlanılabilecek eş ve çocuk durumunda meydana gelen değişiklikleri daha sonraki tarihlerde bildiren personele, ilgili mevzuatı uyarınca aile yardımı ödeneği verilmesi



koşullarının mevcut olması ve 01/10/2023 tarihinden öncesine taşmaması kaydıyla, anılan bildirimde dayanılarak aile yardımı ödeneğinden yararlanabileceği tarihten önceki üç aya kadar olan dönem için de aile yardımı ödenekleri verilir.

MADDE 27 - KREŞ/GÜNDÜZ BAKIM EVİ HİZMETİ VE ÖDENEĞİ

- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarına ait işyerlerinde, bünyelerinde görev yapan kamu görevlilerinin zorunlu eğitim çağına girmemiş çocuklarına yönelik ücretsiz kreş hizmeti sunulması esastır.
- (2) Kamu kurum ve kuruluşları bünyesindeki kreş ve gündüz bakım evleri, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı eğitim kurumu kapsamında değerlendirilir ve giderleri kurum bütçesinden karşılanır.
- (3) Birinci fıkrada belirtilen hizmetin sunul(a)madığı işyerlerinde görev yapan kamu görevlilerine; zorunlu eğitim çağına girmemiş her çocuk için 5.450 gösterge rakamının aylık katsayısı ile çarpımı tutarında kreş yardımı ödeneği aylıklarıyla birlikte ödenir.
- (4) Kreş yardımı ödeneği ödenen çocuk için aile yardımı ödeneği ödenmez. Kreş yardımını ödeneğine ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümlere aykırı olmaması kaydıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun aile yardımı ödeneğinin ödenmesine ilişkin usul ve esaslar uygulanır.
- (5) OSB'ler kapsamında kadın işçiler için sağlanan çocuk bakım ve yardım hizmetleri ile evde bakıma ilişkin ücretlendirme perspektifi incelenip buraya aktarılır.

MADDE 28 - TABİPLERE EK ÖDEME

- (1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında ayrıca ek ödeme yapılmayacağı belirtilenler hariç olmak kaydıyla, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfına dahil tabip ve dış tabibi kadro ve pozisyonlarında bulunanların, aynı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 12 puan ilave edilir.
- (2) Birinci fıkra hükmü kapsamındaki personelle birlikte çalışan Tabip dışı sağlık personelinin de ek ödeme oranlarına 10 puan ilave edilir.

MADDE 29 - AİLE (EŞ-ÇOCUK) YARDIMI ÖDENEĞİ

- (1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesinde eş için belirlenmiş olan aile yardımı gösterge rakamı "4.000", çocuk için belirlenmiş olanı yaş ayırımı yapılmaksızın "1.000" olarak uygulanır.

İkinci Bölüm:

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler



TOPLU SÖZLEŞME
TEKLİFLERİMİZ
2024 | 2025

(2) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun ek 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olan eşler ile ek 9 uncu maddesi kapsamında sigortalı olan eşler için de elde ettikleri aylık gelir tutarına bakılmaksızın aile yardımı ödeneği ödenir.

(3) Kamu görevlileri emeklileri ile kurumların yurtdışı teşkilatına ait pozisyonlarda 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında sözleşmeli olarak görev yapan Türk uyruklu personel, kamu görevlileri için belirlenen usul ve esaslara bağlı olarak aile (eş-çocuk) yardımından yararlandırılır.



B- MEMUR-SEN'İN ÖNCEKİ DÖNEM TOPLU SÖZLEŞMELERDE ELDE ETTİĞİ KAZANIMLARDAN 7. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞMEDE AYNE KORNMASI YÖNÜNDE TEKLİF OLARAK SUNULAN HÜKÜMLER

MADDE 30 - SÖZLEŞMELİ PERSONELE YİYECEK YARDIMI

(1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği hükümlerinden aynı usul ve esaslar çerçevesinde sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen personel de yararlanır.

MADDE 31 - BURS ALAN VEYA DEVLETÇE OKUTULAN ÇOCUKLAR İÇİN AİLE YARDIMI ÖDENEĞİ VERİLMESİ

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 202 nci maddesi ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuwetleri Personel Kanununun 153 üncü maddesi uyarınca çocuk için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, burs alan veya Devletçe okutulan çocuklardan anılan Kanunlarda bu ödeneğin verilmesine ilişkin diğer şartları taşıyanlar için de aynı usul ve esaslar dahilinde ödenir.

MADDE 32 - TAŞINIR KAYIT YETKİLİSİ VE TAŞINIR MAL SORUMLULARININ MALİ SORUMLULUK ZAMMI

(1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlarla İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(A) Genel İdare Hizmetleri Bölümü"nün 37 nci sırasında öngörülen mali sorumluluk zammı puanı, kadro veya görevleri itibarıyla mali sorumluluk zammından yararlanamayan veya daha düşük puan üzerinden söz konusu zamdan yararlananlardan taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurları için de uygulanır. Anılan sırada yer alan puandan daha düşük mali sorumluluk zammı öngörülen kadro ve görevlerde bulunup, aynı zamanda taşınır kayıt yetkilisi veya taşınır mal sorumlusu olarak görevlendirilen Devlet memurlarına kadro veya görevleri itibarıyla öngörülen mali sorumluluk zammı ayrıca ödenmez.

MADDE 33 - SEYYAR GÖREV TAZMİNATI

(1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 49 uncu maddesi hükümlerine göre bölge sınırı esas alınarak yapılan seyyar görev tazminatı ödemelerinde de il sınırı esas alınır.

MADDE 34 - KİT'LERDE KONUT KİRA BEDELİ

(1) Kamu iktisadi teşebbüslerince bedeli karşılığı kamu konutu tahsis edilen personelden, her yıl Milli Emlak Genel Tebliğiyle belirlenen kira birim bedellerinin %85'i tahsil edilir.

MADDE 35 - KİT'LERDE KIDEM ÜCRETİ

(1) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin kıdem ücretini düzenleyen 28 inci maddesinde yer alan "6" ibaresi "60 ayı tamamlama", "11" ibaresi "120 ayı tamamlama", "16" ibaresi "180 ayı tamamlama", "21" ibaresi "240 ayı tamamlama" şeklinde uygulanır.

MADDE 36 - YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI DİSİPLİN KURULLARINDA SENDİKA TEMSİLCİSİNİN BULUNMASI

(1) Hakkında disiplin soruşturması yürütülen kamu görevlisinin üyesi olduğu sendikanın temsilcisi, yükseköğretim kurumları disiplin ve yüksek disiplin kurullarında yer alır.

MADDE 37 - 375 SAYILI KHK'YE EKLİ (II) VE (III) SAYILI CETVELLERDE YER ALAN ÜCRET GÖSTERGESİ

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) ve (III) sayılı Cetvellerde yer alan ücret göstergeleri "2.280" rakamının eklenmesi suretiyle uygulanır.

MADDE 38 - BAZI PERSONELİN GİYECEK YARDIMI

(1) 657 sayılı Kanun veya diğer personel kanunlarına göre giyecek yardımından yararlanan kamu görevlileri hariç olmak üzere, kurumun ilgili mevzuatında personeline aynı olarak verilmesi öngörülen giyim yardımından resmi kıyafetler ile hizmetin gereği olarak iş yerlerinde görev esnasında giyilmesi zorunlu olan giyim eşyaları dışında kalanlar için aynı olarak verilmesi yerine, Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliğinin 11 inci maddesi uyarınca belirlenen fiyatlar esas alınarak nakdi ödeme de yapılabilir.

MADDE 39 - SİVİL SAVUNMA UZMANLARININ ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara eldi (II) sayılı Cetvele göre sivil savunma uzmanı kadrosunda bulunanların dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 5 puan ilave edilir.



MADDE 40 - CUMA NAMAZI İZNI

(1) Kamu görevlilerince cuma namazı saatlerinde izin verilmesine ilişkin 2016/1 sayılı Başbakanlık Genelgesinin uygulanmasına devam edilir.

MADDE 41 - HAC İZNI

(1) Diyanet İşleri Başkanlığınca yapılan hac kurası sonucu hacca gitmeye hak kazandığı halde kullanabileceği yasal izni kalmayan kamu görevlileri hac süresince ücretsiz izinli sayılırlar.

MADDE 42 - İTFAİYE PERSONELİ

(1) 31/8/1956 tarihli ve 6831 sayılı Kanunun mülga 71 inci maddesi hükmü, yangın söndürme çalışmalarına bilfiil katılmış olan ve bu çalışmalar sırasında ölen, malûl olan veya engelli hâle gelen itfaiye personeli hakkında da aynı usul ve esaslar dahilinde uygulanır.

MADDE 43 - HİZMET TAHSİSLİ KONUTLAR

(1) Hizmet tahsisli konutlardan yararlanma süreleri, yararlanılan konutun yeri ve nitelikleri dikkate alınarak idarelerince sıra tahsisli konutların tahsisine esas puanlamada dikkate alınmayabilir.

MADDE 44 - FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ ÖDEMELERİ

(1) Bu Toplu Sözleşmenin geneline ve hizmet kollarına ilişkin bölümlerinde yer alan hükümler uyarınca fazla çalışma ücreti ödenenlere, diğer mevzuatta öngörülen fazla çalışma ücreti ödenmesine ilişkin hükümler uygulanmaz.

MADDE 45 - ENGELLİ ÇOCUK AİLE YARDIMI

(1) İlgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca çocuklar için verilmekte olan aile yardımı ödeneği, Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre en az %40 engelli olan veya Çocuklar İçin Özel Gereksinim Değerlendirmesi Hakkında Yönetmeliğe ekli 3 sayılı tabloya göre bu oran ve üzerine denk özel gereksinim durumu olan çocuklar için %50 artırımlı olarak ödenir.

MADDE 46 - AVUKATLARA YOL TAZMİNATI VERİLMESİ

(1) 8/5/1991 tarihli ve 3717 sayılı Adli Personel ile Devlet Davalarını Takip Edenlere Yol Gideri

ve Tazminat Verilmesi ile 492 Sayılı Harçlar Kanununun Bir Maddesinin Yürürlükten Kaldırılması Hakkında Kanunun 2 nci maddesinde öngörülen görevleri ifa etmeleri kaydıyla;

- a) 657 sayılı Kanuna tabi olarak, Avukat, Müşavir Avukat unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri unvanlı kadrolarda bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara,
- b) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (II) sayılı Cetvelde yer alan avukat pozisyonlarında bulunanlardan kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisini haiz olanlara,
- c) 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası çerçevesinde Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuş olan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslara göre vize edilmiş Avukat unvanlı pozisyonlarda tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çalışanlara,
- ç) Mahalli idarelerde ilgili mevzuatına göre avukat ve hukuk müşaviri kadro unvanına ilişkin görevlerde sözleşmeli personel olarak görev yapanlara,

anılan maddede hazine avukatları için öngörülen yol tazminatı; aynı miktar, usul ve esaslar dahilinde ödenir.

MADDE 47 - MİSAFİRHANELERDEN YARARLANMA

(1) Tedavi maksadıyla memuriyet mahalli dışına giden memur ve eşi ile bakmakla yükümlü olduğu ana, baba ve çocukları misafirhanelerden imkanlar nispetinde yararlandırılırlar.

(2) Memurların bakmakla yükümlü olduğu çocuklarından yükseköğrenim görmekteyken sınav veya en fazla bir ay sürecek zorunlu staj sebebiyle memuriyet mahalli dışına gidenler, sınava gireceklerini veya öğrenim stajının zorunlu olduğunu belgelemek kaydıyla kamu kurumlarınınca işletilen misafirhanelerden imkanlar dahilinde kurum personeli tarifesi üzerinde faydalandırılırlar.

MADDE 48 - BİYOLOGLARA EK ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında kimyagerler için öngörülen ek özel hizmet tazminatından, biyolog kadrolarında bulunanlardan anılan sırada yer alan personelle birlikte açık çalışma mahallerindeki çalışmalara katılanlara da aynı esas ve usuller çerçevesinde yararlandırılır.

MADDE 49 - HELAL GIDA

(1) Hizmet alımı yoluyla gerçekleştirilenler dâhil kamu kurum ve kuruluşlarının yemek hizmetlerinde, helal gıda sertifikası bulunan ürünler kullanılır. Yemek hizmetine ilişkin ihalelerin



şartnamesinde yemek için kullanılacak malzemelerin helal gıda sertifikasına sahip ürünler olması şartına yer verilir.

MADDE 50 - ENGELLİ KAMU GÖREVLİLERİNE YÖNELİK DÜZENLEMELER

- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışmakta olan engelli kamu görevlilerine yönelik olmak üzere;
- Yürütmekte oldukları görevlerine intibaklarını ve mesleki verimliliklerini arttırmak üzere mesleki uyum eğitimleri düzenlenmesi,
 - Engelliliklerinden kaynaklanan dezavantajlı durumların asgariye indirilmesi amacıyla fiziki çalışma koşullarının iyileştirilmesi,
 - Memuriyet mahalli dışında eğitim, kurs, seminer ve benzeri çalışmalar için görevlendirilmesi ve gerekli olması halinde kurumca refakatçi görevlendirilmesi,
 - Kamu konutlarından yararlanmada pozitif ayrımcılık sağlanması,
- amacına dönük olarak gerekli tedbirlerin alınması hususunda ihtimam gösterilir.

MADDE 51 - EK ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

- (1) Müze araştırmacısı ve sanat tarihçisi unvanlı kadrolarda bulunanlar, 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvelin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında arkeologlar için öngörülen ek özel hizmet tazminatından aynı esas ve usuller çerçevesinde yararlandırılır.

MADDE 52 - SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HARCIRAHI

- (1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun sürekli görev yolluğuna ilişkin hükümleri, aynı Kanuna tabi idarelerde ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışan sözleşmeli personel hariç olmak üzere, sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilenlerden mevzuatı veya sözleşmesi uyarınca sürekli görev yolluğu ödenmeyenler hakkında 5 inci derece kadrolu memur için tespit olunan gündelik tutarı esas alınarak uygulanır.
- (2) 6245 sayılı Kanunun 49 uncu maddesine ilişkin hükümleri, birinci fıkra kapsamında bulunan personelden mevzuatı veya sözleşmesi uyarınca anılan maddede belirtilen tazminattan yararlanamayanlar hakkında da uygulanır. Ancak, söz konusu personel hakkında 49 uncu madde hükümlerinin uygulanmasında, 5 inci derece kadrolu memur için tespit olunan gündelik tutarı esas alınır.

MADDE 53 - GÖREV DEĞİŞİKLİKLERİNDE AYLIĞA HAK KAZANMA

(1) Devlet memurlarından daha yüksek aylık öngörülen başka kadrolara görev veya unvan değişikliği suretiyle atananların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 167 nci maddesi uyarınca aylığa hak kazanmalarında, anılan maddede yer alan "görevine başladığı tarihi takip eden aybaşından itibaren" ibaresi, "görevine başladığı tarihten itibaren" şeklinde uygulanır.

MADDE 54 - GASSAL UNVANLI KADROLARDA BULUNANLARIN ZAM PUANLARI

(1) Gassal unvanlı kadrolarda bulunanlara 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara göre ilave 500 puan iş güclüğü zammı ödenir.

MADDE 55 - İDARİ BÜRO GÖREVLİSİ İLE İDARİ DESTEK PERSONELİNİN EK ÖDEMESİ

(1) 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi uyarınca idari büro görevlisi ve idari destek personeli unvanlı sözleşmeli personel pozisyonunda istihdam edilenlerin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 10 puan ilave edilir.



C- 7. DÖNEM TOPLU SÖZLEŞMEYE İLİŞKİN YENİ TEKLİF OLARAK SUNULAN HÜKÜMLER

MADDE 56 - REFAH PAYI

(1) Kamu görevlilerinin aylıklarının hesaplanmasında esas alınan ve 31.12.2023 tarihi itibarıyla uygulanan AYLIK, YAN ÖDEME ve TABAN AYLIK KATSAYILARINA;

a) 01.01.2024 tarihinden geçerli olmak ve 11 inci madde kapsamında belirtilen oranlardan sonra yansıtılmak üzere **%10**,

c) 01.01.2025 tarihinden geçerli olmak ve 11 inci madde kapsamında belirtilen oranlardan sonra yansıtılmak üzere **%10**,

oranında REFAH PAYI artışı yansıtılır.

MADDE 57 - 11.05.2023 TARİHİ İTİBARIYLA VERİLEN VAADİN GERÇEKLEŞMESİ

(1) 11.05.2023 tarihinde Sayın Cumhurbaşkanı tarafından vaat edilen 22.000 ₺, 01.07.2023 tarihi itibarıyla 1.648 ₺ eksik uygulanmıştır. Kamu görevlilerine 01.07.2023 tarihinden itibaren (geriye dönük) tazmin edilmesi yönünde düzenleme yapılır.

MADDE 58 - EK GÖSTERGE

(1) Mevcut ek gösterge rakamı 3600 ek göstergeden fazla olanlar hariç olmak üzere, 1. Dereceye gelmiş bütün kamu görevlilerinin ek gösterge rakamı 3600 olarak, diğer alt derecelerdeki kamu görevlilerinin ek gösterge rakamları ise emsal personel için uygulanan ek gösterge rakamına göre düzenlenir. Söz konusu düzenleme 15.03.2024 tarihine kadar tamamlanır.

MADDE 59 - KIDEM AYLIĞI GÖSTERGE RAKAMI

(1) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 1 inci maddesinin (A) fıkrası uyarınca kıdem aylığının hesabına esas alınan ve halen "20" olarak uygulanmakta olan gösterge rakamı; 1.1.2024 tarihinden itibaren "100" olarak uygulanır. İlgili madde hükmündeki 25 yıl süre sınırı uygulanmaz.

MADDE 60 - KAMU GÖREVLİLERİNE KİRA YARDIMI

(1) Kendilerine 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu uyarınca konut tahsis edilmiş bulunanlar, muhtelif kanunlara göre kira yardımından yararlananlar, kurumların yurtdışı kadrolarına sürekli görevle atanmış olanlar ile bunların eşleri hariç olmak üzere kamu görevlilerine 15.000 göstergesinin aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda her ay aylıklarıyla birlikte kira yardımı yapılır.

(2) Eşlerden her ikisinin de kira yardımına müstehak olması halinde, kendilerinin tercihleri esas alınmak suretiyle, sadece eşlerden birisine ödeme yapılır. Bu yardım, sair ödemelerde aylık kavramına dâhil edilmez ve yardıma hak kazanmada ve ödemelerde aylıklara ilişkin hükümler uygulanır.

MADDE 61 - TEKNİK HİZMETLER SINIFINDA YER ALAN PERSONELİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) Teknik Hizmetler Sınıfında bulunan personelden 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün;

- a) 1 inci sırasının (a) ve (b) bentlerinde sayılanların anılan bentlere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 100 puan,
- b) 1 inci sırasının (c) ve (d) bentlerinde sayılanların anılan bentlere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 100 puan,
- c) 2 inci ve 3 üncü sıralarında sayılanların anılan sıralara göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 80 puan,
- ç) 4 üncü sırasında sayılanların anılan sıraya göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 60 puan,

ilave edilir.

MADDE 62 - VETERİNER HEKİM, VETERİNER SAĞLIK TEKNİKERİ VE VETERİNER SAĞLIK TEKNİSYENLERİNİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(F) Sağlık Hizmetleri" bölümünün 7 inci sırasının (a) ve (b) bentlerinde sayılanların anılan bentlere göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 100 puan ilave edilir.

(2) Veteriner sağlık teknikeri ve veteriner sağlık teknisyeni unvanlı personelin 2006/10344 sayılı



Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinden yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 80 puan ilave edilir.

MADDE 63 - KİMYAGERLERİN ZAM, TAZMİNAT VE EK ÖDEMELERİ

(1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelin "(B) Teknik Hizmetler Bölümü"nün 2 inci sırasında hizmet yılları dikkate alınarak öngörülen iş güçlük zammı puanları ile (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" Bölümünün 1 inci sırasının (b) bendinde dereceler itibari ile öngörülen tazminat ve ek tazminat oranları teknik hizmetler sınıfına dahil Kimyager unvanlı kadrolarda bulunanlar için de uygulanır.

(2) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı Cetvelin "Kadroları Teknik Hizmetler Sınıfında Yer Alan Personel" başlıklı bölümün (a) fıkrasında belirtilen ek ödeme oranlarından dereceleri itibariyle "Kimyager" unvanlı personel de yararlandırılır.

MADDE 64 - DERECE YÜKSELMESİNDEKİ SINIRLAMANIN KALDIRILMASI, BÜTÜN KAMU GÖREVLİLERİNİN ÖĞRENİM DURUMUNA GÖRE DERECE YÜKSELMESİNDEN YARARLANMASI VE İLAVE DERECE VERİLMESİ

(1) Kazanılmış hak aylık dereceleri atanmış oldukları kadro derecelerinden daha yukarıda olan kamu görevlilerinin kadroları, kazanılmış hak aylığı derecelerine eşit aynı unvanlı kadrolarla değiştirilir.

(2) Kamu görevlilerinin öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceye yükselmesine engel nitelikte sınırlamalar uygulanmaz. Kadro cetvellerinde, 657 sayılı Kanunun ilgili hükümlerinde belirtilen giriş derece ve kademeleri ile yükselebilecekleri derece ve kademeye ilişkin hükümlere aykırı kadro cetveli düzenlenmez.

(3) 457 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen ek geçici madde, 458 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa eklenen ek geçici madde ve 459 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanununa eklenen ek geçici madde hükümleri; anılan ek geçici maddeler kapsamında belirtilen (sözleşmeli subay, sözleşmeli astsubay, uzman jandarma ve uzman erbaşlar dahil) ve bu ek geçici maddelerin hükümlerinden yararlanmamış olanlardan 15.1.2024 tarihinde görevde bulunanlar (aylıksız izinde bulunanlar dahil) ile bunlardan anılan tarihten önce emekli, adî malûllük, vazife malullüğü aylığı bağlananlar ile dul ve yetim aylığı alanlar hakkında da uygulanır.

MADDE 65 - TAZMİNAT YANSITMA ORANLARI

(1) Mülga 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu'nun Ek 70 nci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan gruplar ve oranlar aşağıdaki şekilde uygulanır.

Ek Göstergesi 4200 (dahil) - 7800 (hariç) arasında olanlarda	% 195'ine
Ek Göstergesi 3600 (dahil) - 4200 (hariç) arasında olanlarda	% 145'ine
Ek Göstergesi 3000 (dahil) - 3600 (hariç) arasında olanlarda	% 125'ine
Ek Göstergesi 2100 (dahil) - 3000 (hariç) arasında olanlarda	% 105'ine
Ek Göstergesi 0 - 2100 (hariç) arasında olanlarda	% 75'ine

MADDE 66 - DOĞUM YARDIMI ÖDENEĞİ

(1) Kamu görevlilerine, 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirlenmiş olan doğum yardımı tutarlarına ek olarak; 10.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda doğum yardımı verilir. Bu yardım, çocukla ilgili aile yardımına ilişkin beyannamenin verilmesini izleyen ay içerisinde ödenir.

(2) Kamu görevlileri emeklileri de birinci fıkrada belirtilen şekilde doğum yardımı ödeneğinden yararlandırılır.

MADDE 67 - ÖLÜM YARDIMI ÖDENEĞİ

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 208 inci ve 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanun'unun 177 nci maddesinde öngörülen ölüm yardımı ödenekleri, iki kat fazlasıyla ödenir.

MADDE 68 - EVLENME YARDIMI ÖDENEĞİ

(1) Kamu görevlilerine, 633 sayılı KHK'nın Ek 2 inci madde kapsamında yapılan ödeme hariç olmak üzere, en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) 5 katı tutarında evlenme yardımı ödeneği verilir.

(2) Yukarıdaki fıkra kapsamında yapılacak evlenme yardımı hariç olmak üzere evlenen kamu görevlilerine istekleri halinde 3 yıl geri ödemesiz ve 48 ay vadeli 300.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda faizsiz evlilik ödeneği verilir.



(3) Yukarıdaki ödenekler, bir defa verilir ve aynı kişi için birden fazla ödeme yapılamaz. Evlenme yardımı ve evlilik ödeneği, evliliğin ilgili kanun hükümlerine göre gerçekleştiği tarihten sonraki üç aylık süre içerisinde kamu görevlilerinin idarelerine bildirimde bulunmaları halinde verilir ve bildirim izleyen bir ay içerisinde ödenir. Evliliğin iki kamu görevlisi arasında gerçekleşmesi halinde, evlenme yardımı ödeneği her iki kamu görevlisine, evlilik ödeneği ise %50 olarak ayrı ayrı eşlere ödenir.

(4) Evlenme yardımı ödeneğinden damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz.

MADDE 69 - KAMU GÖREVLİLERİNDEN ALINABİLECEK YİYECEK YARDIMI TUTARI

(1) Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca tayın bedeli veya başka adlar altında aylık veya günlük yemek bedeli verilemeyen kamu görevlilerinden alınacak günlük yemek bedeli tutarı, ilgili personel için Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği Uygulama Tebliğinde asgari olarak belirlenen tutarın %50'sini geçemez.

MADDE 70 - YEMEK SERVİSİ VE YEMEK YARDIMI ÖDENEĞİ

(1) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirtilen üçte ikisi oranı, merkez nüfusu bir milyonu aşan tüm illerde uygulanır. Aynı yönetmeliğin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen yemek hizmeti; bulunulan yerdeki kurum ve kuruluşlardan veya hizmet alımı yolu ile gerçekleştirilir ve asgari personel sayısı uygulanmaz.

(2) Mevzuat hükümlerine göre yemek servisi kurulabilecek kamu kurum ve kuruluşlarında yemek servisinin kurulmadığı durumlarda yemek hizmeti, hizmet alım yöntemi ile gerçekleştirilir veya yemek bedeli nakdi olarak ödenir.

(3) 19/11/1986 tarihli ve 86/11220 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliğinin 7 nci maddesinde belirtilen Yemek Servisi Hizmetlerine ilişkin kurulan komisyonda, yetkili sendika temsilcisi yer alır.

MADDE 71 - GİYECEK YARDIMI ÖDENEĞİ

(1) Kamu görevlilerine,

a) 2024 yılı için 3.000 TL,

b) 2025 yılı için 4.000 TL tutarında giyecek yardımı ödeneği verilir. Bu ödenek, her iki yılın da

Şubat ayı aylıklarıyla birlikte ödenir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen ödeneğin verilmesi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu veya diğer personel kanunlarına göre verilmesi gereken giyecek yardımları ile kurumların özel mevzuatları ve dahil oldukları hizmet kolu toplu sözleşmesi gereğince verilmesi gereken giyecek yardımlarından yararlanmaya engel teşkil etmez.

(3) Giyecek yardımından ilgili mevzuatı kapsamında aynı olarak yararlandırılmasına karar verilen personel için ödenecek giyim yardımı ödeneği; bu yardımdan yılda bir kez yararlanması gerekenler için 6.000 TL'den, yazlık-kışık şeklinde yılda iki kez yararlanması gerekenler için 8.000 TL'den fazla olamaz ve bu şekilde aynı olarak giyecek yardımından yararlanacaklar için ilgili Bakanlıkça/kurumca ayrıca birim fiyat tespiti yapılmaz. Bu fıkrada belirtilen tutarlar, 2025 yılı için %20 artırımlı uygulanır. (görev gereği giyilmesi gereken üniforma, iş elbisesi ve benzeri zorunlu kıyafetlerin aynı olarak yapılması esas olup bu maddenin kapsamında değildir.)

(4) Giyecek yardımından sözleşmeli personel de aynı usul ve esaslar dahilinde faydalandırılır.

MADDE 72 - DİNİ BAYRAM İKRAMİYESİ

(1) Kamu görevlilerine, Ramazan ve Kurban bayramlarında, bayram öncesi ödenen son aylıklarıyla birlikte en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) 2 katı tutarında dini bayram ikramiyesi net olarak ödenir.

MADDE 73 - MAAŞ/GELİR KAYBI TAZMİNİ/GELİR VERGİSİNİN %15'İNİ AŞAN KISMININ KAMU İŞVERENİNCE ÖDENMESİ

(1) Kamu görevlilerinin gelir vergisi kesintisinin, gelir vergisinin hesabına esas oranın %15'i aşmasından kaynaklanan kısmının net tutarı kesintinin ilgili olduğu aya ilişkin ücret veya aylık ile birlikte ayrıca ödenir. Kamu görevlilerinin yararlanmakta olduğu taban aylık tutarının tamamı gelir vergisinden muaf tutulur.

MADDE 74 - EK ÖDEME ORANLARINDA ARTIŞ

(1) Bu Toplu Sözleşmenin diğer hükümlerinde yer alan unvan, kadro, görev, görev yeri ve kurum esas alınarak hüküm altına alınan ilave artışlar saklı kalmak kaydıyla, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli (I) sayılı cetvelde yer alan ek ödeme oranları, 25 puan ilave edilmek suretiyle uygulanır.

(2) Engellilere mahsus kontenjan üzerinden kamu görevlisi kadro ve pozisyonlarına ataması yapılan personelin ek ödemeleri 20 puan artırımlı ödenir.



- (3) Kadroları Teknik Hizmetler Sınıfında yer alan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 30 puan ilave edilir.
- (4) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ekli (I) sayılı Cetvelin “Kadroları Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfında yer alan personel” başlıklı 3’üncü sırasının (ç), (d), (e) ve (f) bendinde yer alan personelin ek ödeme oranlarına 30 puan ilave edilir.
- (5) 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ekli (I) sayılı Cetvelin “Genel İdare Hizmetleri Sınıfında yer alan personel ile Teknik Hizmetler, Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri ile Avukatlık Hizmetleri sınıflarında bulunan personelden ek ödeme oranları ilgili gruplarında düzenlenmeyen ve kadro unvanları bu bölümde yer alan personel” başlıklı 1’inci sırasının (k), (l) ve (m) bentlerinde yer alan personelin ek ödeme oranlarına 20 puan ilave edilir.
- (6) Kadroları Avukatlık Hizmetleri Sınıfında yer alan personelin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ekli (I) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları ek ödeme oranına 30 puan ilave edilir.

MADDE 75 - MÜDÜR VE MÜDÜR YARDIMCILARININ ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan (KİT’ler hariç) bölge müdürü, il müdürü, ilçe müdürü, şube müdürü ve diğer müdür unvanlı personelin 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 100 puan ilave edilir.
- (2) 1 inci fıkrada sayılan unvanların yardımcılara ve diğer müdür yardımcısı unvanlı personelin 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 80 puan ilave edilir.

MADDE 76 - ZAM VE TAZMİNATLARA İLİŞKİN HÜKÜMLER

- (1) Bir üst teknik öğrenim bitiren teknisyen ve tekniker unvanlı kadro ve pozisyonlarındaki personele ödenecek seyyar görev, ek özel hizmet (arazi) tazminatı ödemelerinde; bir üst öğrenim için ödenmesi öngörülen miktarlar esas alınır.
- (2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı cetvelde yer alan Bölge Müdür, Bölge Müdür Yardımcısı, İl Müdürü, İl Müdür Yardımcısı, İlçe Müdürü, İlçe Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü ve Müdür kadrosunda bulunan diğer personelin iş riski zammı ve mali sorumluluk zammına 1000

puan ilave edilir.

(3) Kamu kurum ve kuruluşlarında şehit yakını, gazi ve gazi yakını olarak istihdam edilen personelin, 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Cetvele göre dereceleri itibarıyla yararlanmakta oldukları tazminat oranlarına 20 puan ilave edilir.

MADDE 77 - MÜDÜR, MÜDÜR YARDIMCISI, UZMAN VE ŞEFLERİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Diğer Tazminatlar Cetvelinin "F. Adalet Hizmetleri Tazminatı" bölümünün 1 inci sırasının (b), (c), (d) ve (g) alt bentlerinde kadro unvanları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat oranları; aynı hizmet sınıfı, aynı veya benzer kadro unvanı ve aynı dereceler esas alınmak suretiyle, anılan Kararnameye ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünde belirtilen müdür, müdür yardımcısı, uzman ve şef unvanlı kadrolarda bulunan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan tazminatlar ödenmez.

MADDE 78 - BAZI KADRO UNVANLARINDA BULUNAN PERSONELİN ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (III) sayılı Diğer Tazminatlar Cetvelinin "F. Adalet Hizmetleri Tazminatı" bölümünün 1 inci sırasının (b), (c), (d) ve (g) alt bentleri ile aynı bölümün 3 üncü sırasında kadro unvanları ve dereceler itibarıyla öngörülen tazminat oranları; aynı hizmet sınıfı, aynı veya benzer kadro unvanı ve aynı dereceler esas alınmak suretiyle, anılan Kararnameye ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(A) Üst Yönetim ve Genel İdare Hizmetleri" bölümünde belirtilen müdür, müdür yardımcısı, uzman ve şef ve unvanlı kadrolarda bulunanlar ile (III) sayılı Diğer Tazminatlar Cetvelinin "(G)" bölümünde kadro unvanları yer alan Devlet memurları için de uygulanır. Bunlara anılan Bakanlar Kurulu Kararının diğer bölümlerinde belirlenmiş olan tazminatlar ödenmez.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "E. Teknik Hizmetler" bölümünün 1 inci sırasının (c) bendinden dereceler itibarıyla öngörülen tazminat oranları; anılan Kararnameye ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "B. Sağlık Hizmetleri" bölümünün 6 inci sırası kapsamında sayılan "Biyolog" unvanlı Devlet memurları için de uygulanır.



MADDE 79 - FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ TUTARI

(1) 2024 ve 2025 yıllarında Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (K) işaretli Cetvelin III. Fazla Çalışma Ücreti başlıklı bölümde belirlenecek olan 657 sayılı Kanunun 178 inci maddesi uyarınca fazla çalışma karşılığında saat başına yapılacak ödeme, 100 gösterge rakamının aylık katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak tutarda ödenir. 399 sayılı KHK kapsamındaki KİT personeline ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4'üncü maddesinin B fıkrasındaki personele de saat başı ödenecek tutar aynı şekilde uygulanır. Diğer Kanunlarda fazla çalışma ücretine yapılan atıflar buraya yapılmış sayılır.

MADDE 80 - FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİ ÖDENMEYEN PERSONEL

(1) İlgili mevzuat ve bu Toplu Sözleşme hükümleri uyarınca fazla çalışma veya nöbet ücretinden ya da normal çalışma saatleri dışında yapılan çalışmalar karşılığında aylık veya günlük olarak değişik adlar altında yapılan benzeri ödemelerden yararlananlar hariç olmak üzere, kamu görevlilerinden normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 300 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin beş katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir.

MADDE 81 - HARCIRAH KANUNU HÜKÜMLERİ UYARINCA VERİLECEK GÜNDELİK VE TAZMİNAT TUTARLARI

(1) a) 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamındaki yurtiçi gündeliklerinin ve tazminatların miktarı aşağıdaki cetvelde belirtilen tutarlara göre hesaplanır ve ödenir.

İkinci Bölüm:

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler

I- Yurt İçinde Verilecek Gündelikler (Madde: 33)		Gündelik Miktarı (Gösterge* aylık katsayı)
A-	a) Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı ve Cumhurbaşkanlığı Yardımcıları	1000
	b) Anayasa Mahkemesi Başkanı, Genelkurmay Başkanı, Kuvvet Komutanları, Jandarma Genel Komutanı, Sahil Güvenlik Komutanı, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanı, Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Sekreteri, Orgeneraller, Oramiraller, Yargıtay, Danıştay, Uyuşmazlık Mahkemesi ve Sayıştay Başkanları, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Danıştay Başsavcısı, Diyanet İşleri ve Yükseköğretim Kurulu Başkanları, Kamu Başdenetçisi	950
B-	a) Ek göstergesi 8000 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar (1)	900
	b) Ek göstergesi 6400 (dahil) - 8000 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	800
	c) Ek göstergesi 3600 (dahil) - 6400 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	700
	d) Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	600
	e) Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	500
(1) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) fıkrasına göre verilecek gündeliklerin hesabında bu tutar esas alınır.		
*6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) ve (d) fıkrasına göre yatacak yer temini için ödenecek ücretlerin hesabında gündeliklerinin %50 artırımlı miktarı esas alınır.		
II- Arazi Üzerinde Çalışanlara Verilecek Tazminatlar (Madde: 50)		Gündelik Miktarı (Gösterge* aylık katsayı)
	50 nci Maddenin 1, 2, 3, 4 ve 5 inci Bentlerinde Yer Alan Personel : a)Kadro derecesi 1-4 olanlar b) Kadro derecesi 5-15 olanlar	250
Bu tazminattan yararlananlardan; 1) Memuriyet mahalli dışındaki çalışma alanlarında hizmet görenler ile 24/2/1984 tarihli ve 2981 sayılı Kanun uygulamasında çalışan Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü personeline yukarıda yazılı miktarların yarısı ek olarak ödenir. Bu çalışmaları dolayısıyla arazide, şantiyede veya gemilerde geceleyenlere bu suretle bulunacak miktarın yarısı ek olarak ayrıca ödenir. 2) Bu çalışmaları dolayısıyla arazide, şantiyede veya gemilerde geceleyenlere bu suretle bulunacak miktarın yarısı ek olarak ayrıca ödenir.		



- b) 5510 sayılı Kanun kapsamında yürürlüğe konulan Sağlık Uygulama Tebliği kapsamında ödenen gündelikler birinci maddenin "a" bendinde ödenen tutardan az olamaz.
- (2) 6245 sayılı Harcırah Kanunu kapsamında kamu görevlilerine ödenmekte olan konaklama ücretine ilişkin 10 günlük süre sınırlaması uygulanmaz veya konaklama bedellerinin tamamı kurumlarınca karşılanır.
- (3) Kamu görevlilerine yurt içi seyahatlerde, uçakla ulaşımına ilişkin kilometre sınırlaması uygulanmaz.
- (4) Geçici görevlendirmelerde gündelik, görevlendirme devam ettiği sürece ve tam tutar üzerinden ödenir.
- (5) Kamu görevlilerine, istihdam türüne bakılmaksızın ilk atamalarında sürekli görev yolluğu ödenir.
- (6) 6245 sayılı Harcırah Kanununun 45'inci maddesinin (a) bendi kapsamındaki "yirmi katı" ibaresi "otuz katı", (b) bendi kapsamındaki "on katı" ibaresi "yirmi katı", "kırk katını" ibaresi "altmış katını" ve (c) bendi kapsamındaki "yüzde beşi" ibaresi "yüzde onu" olarak uygulanır.

MADDE 82 - HİZMET SINIFI DEĞİŞİKLİKLERİ

- (1) Yardımcı Hizmetler Sınıfı kapsamındaki kamu görevlileri Genel İdari Hizmetler Sınıfında değerlendirilir.
- (2) Matbaacı, teknisyen yardımcısı, aşçı, aşçı yardımcısı, itfaiyeci, şoför, arşiv memuru, enformasyon memuru, fotoğrafçı, kameraman ve kaptan unvanında çalışan personel, güvenlikçi, kaloriferci, laborant yardımcısı, kuaför, berber ve mesleki teknik öğrenim gören diğer Yardımcı Hizmetler Sınıfı personeli Teknik Hizmetler Sınıfına değerlendirilir.

MADDE 83 - EMEKLİ KAMU GÖREVLİLERİNİN MALİ VE SOSYAL HAKLARI

- (1) Emekli kamu görevlileri ile bunların dul aylığı veya yetim aylığı bağlanmasına müstahak yakınları; kamu kurum ve kuruluşlarınca işletilen tüm eğitim ve dinlenme tesislerinden, ilgili kurumun personeli için belirlenen fiyat tarifesi üzerinden %50 indirimli yararlanır.
- (2) Emekli olan kamu görevlileri, emeklilik öncesinde üyesi oldukları sendika ile üyelik ilişkisini sürdürebilir. Emekli olduğu tarihte herhangi bir sendikaya üyeliği bulunmayan emekli kamu görevlileri, en son görev yaptığı kurumun/kuruluşun dahil olduğu hizmet kolundaki sendikalara üye olabilir.
- (3) 5434 sayılı Kanun ve/veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4'üncü maddesi kapsamında hizmeti bulunanlardan mülga 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Tabi Olarak Geçen Hizmetlerin

Birleştirilmesi Hakkında Kanunun 8 inci maddesi uyarınca birleştirilen hizmet süreleri üzerinden emeklilik, yaşlılık ya da malullük aylığı bağlanana da; 5534 sayılı Kanun veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi hükümlerine tabi geçen çalışmalarının karşılığı, emekli ikramiyesi ödenir.

(4) 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanununun 89 uncu maddesine göre emekli ikramiyesi ödenmesinde, tam fiili hizmet yılından eksik kalan süreler için; bir tam fiili hizmet yılına tekabül eden emekli ikramiyesi tutarının 365 günlük süreye karşılık olduğu kabul edilmek ve tam fiili hizmet yılından eksik kalan sürenin kaç gün olduğu dikkate alınmak suretiyle yapılacak kıyaslamaya göre hesaplanacak tutarda emekli ikramiyesi ödenir.

(5) Emeklilere ödenmekte olan ek ödeme tutarı 3 katı olarak uygulanır.

(6) 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun Ek 86'nci Maddesinin 1 inci fıkrasında yer alan "itibarıyla yapılan ödemeler toplamının %6,34'ü oranında" ibaresi "15.965 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda" olarak uygulanır.

MADDE 84 - BAZI SÖZLEŞMELİ PERSONELİN EMeklİLİK SINIRLAMASININ KALDIRILMASI

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4'üncü maddesinin (B) fıkrasının 7'nci paragrafındaki "yaşlılık veya malullük aylığı almaya hak kazanıncaya kadar" ibaresi uygulanmaz.

MADDE 85 - TEKNİK PERSONELİN ARAZİ TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında yer alan "3,0", "2,0", ve "1,2" oranları sırasıyla "5,0", "3,0" ve "2,0" olarak, "60", "40" ve "24" oranları ise sırasıyla "100", "60" ve "40" olarak uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin "(E) Teknik Hizmetler" bölümünün 6 ncı sırasında yer alan çalışmalara fiilen katılan; müdür ve müdür yardımcılar başmühendis için belirlenen ek özel hizmet tazminatından, veteriner sağlık teknikeri ve veteriner sağlık teknisyeni kadrolarında bulunan personel ise teknikerler için belirlenen ek özel hizmet tazminatından yararlandırılır.

MADDE 86 - SOSYAL YARDIMLARIN KAPSAMI

(1) Silahaltına alınma, doğum, evlat edinme, hastalık ve hasta yakınına refakat mazeretleri ile görev



süresine dayalı aylıksız izinde bulunan kamu görevlilerine, ilgili mevzuatındaki şartlar dâhilinde olmak kaydıyla aile (eş ve çocuk) yardımı, kreş yardımı ve bu toplu sözleşme kapsamındaki diğer sosyal yardım ödeneklerinin verilmesine devam edilir.

(2) Silahaltına alınma ve doğum nedeniyle aylıksız izne ayrılan kamu görevlilerine, bu dönemde aylar itibariyle kadro veya pozisyonuna bağlı olarak ödenmesi gereken mali ve sosyal haklar toplam net tutarının %50'si oranında ödeme yapılır. Sosyal Güvenlik Primlerinin tamamı ödenmeye devam edilir.

MADDE 87 - AYLISIZ İZNE AYRILAN KAMU GÖREVLİLERİNİN TOPLU SÖZLEŞME İKRAMİYESİNDEN YARARLANDIRILMASI VE ÜYE SAYISINDA DİKKATE ALINMASI

(1) 4688 sayılı Kanun kapsamında sendika üyesi olan kamu görevlileri, aylıksız izne ayrılmaları halinde toplu sözleşme ikramiyesinden yararlanmaya devam ederler ve bu kamu görevlileri sendika üye sayılarının tespitinde aylıksız izne ayrılmalarına esas onay tarih itibariyle aldıkları en son maaşlarından üye aidatı kesinti yapılan sendikanın üye sayısında dikkate alınır.

MADDE 88 - POZİTİF AYRIMCILIK KAPSAMINDA SAĞLANACAK HAKLAR

(1) Engelli aile bireyi olan kamu görevlileri;

a) Gelir düzeyine ilişkin şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen engelli bakım ücretinden yararlandırılır. Bu ücret, maaşlarıyla birlikte ödenir.

b) Engelli aile bireyinin bakım ücretinden yararlanmayı gerektiren düzeyde engeli bulunması kaydıyla, istekleri halinde günlük ve haftalık çalışma sürelerinin yarısında görev yapmama hakkından yararlandırılır.

c) Engelli aile bireyinin bakım ücretinden yararlanmayı gerektiren düzeyde engeli bulunması kaydıyla, her yıl için 90 gün fiili hizmet zammından (yıpranma payından) yararlandırılır.

(2) Şehit/gazi yakını kapsamında ve gazilik unvanına bağlı olarak istihdam edilen kamu görevlilerinin yer değiştirme suretiyle atanma talepleri, kısıtlayıcı hükümler uygulanmaksızın yerine getirilir.

(3) Engelli kamu görevlilerinin TOKİ konutlarından satın almaları halinde (tek konut için) faizsiz kredi kullanılır.

(4) Engelli kamu görevlilerinin derece artışı 2 yılda bir gerçekleştirilir. Buna ilave olarak her 5 yılda bir ilave bir derece verilir.

(5) Engeli nedeniyle malulen emeklilik hakkından yararlanan kamu görevlilerine bağlanacak

İkinci Bölüm:

Aylık, Ücretler ve Sair Ücret-Maaş Unsurlarına ve Artışlarına İlişkin Hükümler

emekli aylığı tutarı ile emekli ikramiyesi, 25 yıl esas alınarak hesaplanır ve ödenir. 25 yıldan daha fazla hizmeti olanlar için fiilen çalıştıkları süre dikkate alınır. Engelli kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı, en son almakta olduğu maaşın % 85'inden az olamaz.

(6) Emeklileri dahil olmak üzere engelli kamu görevlilerine derece ve kademelerine bakılmaksızın yeşil pasaport hakkından yararlandırılır.

(7) Engelli kamu görevlilerinin atanmasına ve yer değiştirmesine ilişkin iş ve işlemler ile mevzuat düzenlemeleri için oluşturulan kurul ve komisyonlarda, bu toplu sözleşmenin tarafı olan Konfederasyon tarafından bildirilecek engelli kamu görevlileri temsilcisi yer alır.

(8) Engelli kamu görevlilerine, ulaşımlarını sağladıkları motorlu taşıt alımları KDV'den muaf tutulur.

(9) Engellilerin bir kereye mahsus olmak üzere istekte buldukları yere, yer değiştirme suretiyle atanmalarında herhangi bir kayıt ve sınır uygulanmaz.

(10) Engelli kamu görevlisinin çalıştığı kurumun il dışında yapacağı eğitim, seminer vb. faaliyetlerde refakatçi götürmesine imkân verilerek masrafları kurumca karşılanır.

(11) Engelli kamu görevlilerine, Diyanet İşleri Başkanlığınca koordine edilenler kapsamında Hac farızası ve Umre için % 3 kontenjanı uygulanır. Engelliler ve refakatçileri, hac ve umre ziyaretlerinden % 50 indirimli yararlanır.

(12) Ortaöğrenim (lise) ve yükseköğrenim mezunu olup hizmetli kadrosunda bulunan engelli kamu görevlileri, görevde yükselme sınavından muaf tutularak istekleri halinde VHKİ veya memur kadrolarına atanır.

(13) Bu madde kapsamındaki engelli kamu görevlisi ifadesi; engellilere mahsus kontenjana mahsus olarak kamu görevlisi olarak atanan engelliler ile göreve başladıktan sonra engelli kamu görevlisi olarak atanmayı gerektirecek düzeyde engeli olan kamu görevlilerini kapsar.

(14) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 53 üncü maddesinin 1 inci fıkrasındaki "personeler ait kadrolarda" ibaresi "personeler ait kadro ve pozisyonlarda" ve "toplam dolu kadro" ibaresi "toplam dolu kadro ve pozisyon" olarak uygulanır.

(15) Engelli kamu görevlilerine 3 Aralık Dünya Engelliler Gününde bir (1) gün idari izin verilir.

(16) Engelli kamu görevlilerine; teknolojik olanaklar kullanılarak uzaktan çalışma imkanı sağlanır.

(17) Kamu görevlilerinden özel eğitime ihtiyacı bulunan çocukları olanlara, özel eğitim hizmetleri yönetmeliği veya Milli Eğitim Bakanlığı özel eğitim kurumları yönetmeliğine göre bir özel eğitim kurumunda kayıtlı olması şartı ile çocuğun özel eğitime getirilip/götürülmesi ve eğitime iştiraki maksadıyla her engelli çocuk için haftada 8 saat kamu görevlisine izin verilir.

(18) 6 Şubat depremleri ve diğer doğal afetler nedeniyle engelli olan veya deprem öncesi engelli olup da deprem bölgesinde yaşayan engelli kamu görevlilerinin; protez, ortez, yardımcı araç ve



gereçler, aktif tekerlekli sandalye, ayağa kaldıran tekerlekli sandalye, miyoelektrik protez, karbon ortez veya protez, spor protezi ve ortezi, spor tekerlekli sandalyesi ve bir spor branşına ait talep ettiği engelliği ile ilgili spor malzemesi SUT kapsamında olup olmadığına ve SUT kapsamında olanların da fiyat miktarına bakılmaksızın temin edilir. Bahse konu malzemelerin temini için hastaneden alınmış üç doktorun imzalamış olduğu rapor ve reçete yeterli sayılır.

(19) 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 31.Maddesine göre derece itibariyle belirlenen indirim tutarları üç katı oranında uygulanır.

MADDE 89 - BAKIM YÜKÜMLÜLÜĞÜ KAPSAMINDA SAĞLANACAK HAKLAR

(1) Kamu görevlileri, hiçbir sosyal güvencesi olmayan ve bakmakla yükümlü oldukları anne, baba ve birinci dereceden yakınları için, gelir düzeyine ilişkin şart aranmaksızın ilgili mevzuatında belirtilen yaşlı bakım ücretinden yararlandırılır. Bu ücret, maaşlarıyla birlikte ödenir.

(2) Eşi vefat eden veya boşanan kamu görevlilerinin, her çocuğu için bir kez olmak üzere çocuğunun öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun bulunduğu yerleşim alanına yer değiştirme suretiyle atamaları yapılır.

MADDE 90 - KADIN KAMU GÖREVLİLERİNE YÖNELİK POZİTİF AYRIMCILIK HÜKÜMLERİ

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 104'üncü maddesinin (A) fıkrasında belirtilen "doğumdan önce sekiz, doğumdan sonra sekiz hafta olmak üzere toplamda onaltı hafta" ibaresi "doğumdan önce onaltı, doğumdan sonra onaltı hafta olmak üzere toplamda otuziki hafta" olarak uygulanır.

(2) Çoğul doğumlarda bir kat artırımlı olmak üzere, 657 sayılı Kanunun 104. maddesinde düzenlenen süt izninin analık izninin bitimini müteakip ikinci altı aylık dönem için belirlenen süre de üç saat olarak uygulanır.

(3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 104'üncü maddesinin (D) fıkrasında belirtilen "ilk altı ayda" ibaresi "ilk yılda" ve "ikinci altı ayda" ibaresi "ikinci yılda" olarak uygulanır.

MADDE 91 - MOBBİNG

(1) Kamu görevlilerine yönelik "mobbing" fiillerinin tespiti için işyerlerinde aralarında sendika temsilcilerinin de bulunduğu "Mobbing Kurulları" oluşturulur. Kamu görevlilerine yönelik "mobbing" fiilleriyle ilgili olarak haklarında disiplin soruşturması açılır.

MADDE 92 - MEMUR İŞİ YAPAN İŞÇİLERİN MEMUR KADROLARINA/ POZİSYONLARINA GEÇİRİLMESİ

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarının fabrika, şantiye, atölye, çiftlik ve arazi gibi işçi istihdamının zorunlu olduğu yerlerde istihdam edilen işçiler hariç olmak üzere ilgili yer ve birimlerinde memur veya sözleşmeli personel eliyle yürütülmesi gereken işlerde sürekli işçi kadrolarında çalışmakta olanların, KİT'lerde sözleşmeli personel pozisyonlarına, diğer idarelerde ise memur kadrolarına geçirilir.

MADDE 93 - KAZANILMIŞ HAK AYLIĞININ TESPİTİNDE DEĞERLENDİRİLMEMİŞ SÜRELER

(1) Kamu görevlilerinden, yurt içinde veya yurt dışında serbest (işçi) ve kendi nam ve hesabına tabi olarak veya özel kurumlarda çalışılmış olan süreler ile kamu kurum ve kuruluşlarında 657 sayılı Kanuna ya da teşkilat kanunlarına dayalı olarak sözleşmeli pozisyonda görev yapılan sürelerin tamamı veya bir kısmı tabi oldukları personel kanunlarına göre kazanılmış hak aylığı derece ve kademesinde değerlendirilmemiş olanların söz konusu çalışma süreleri; her yılı bir kademe ilerlemesi, her üç yılı için de bir derece yükselmesi verilmek suretiyle intibaklarında değerlendirilir. Yapılacak intibak neticesinde ilgililerin girecekleri derece ve kademeler, öğrenim durumlarına göre yükselebilecekleri dereceyi ve bu derecenin son kademesini geçemeyeceği gibi, aynı seviyedeki öğrenime tahsile ara vermeden başlayan ve normal süresi içinde bitirdikten sonra memuriyete giren emsallerinin ulaştıkları derece ve kademe de geçemez.

MADDE 94 - KAMU KONUTLARINDAN YARARLANMA HAKKI VE KAMU KONUTLARI ÜCRETİ

(1) Kamu kurum ve kuruluşları merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutları, (hizmet tahsisli konutlar dikkate alınmaksızın) %75'ini sıra tahsisli konut kapsamında tahsis edilir. Hizmet tahsisli konutların oranı, toplamda, kuruluş, kurum ve birim itibarıyla %10'u aşamaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşlarının merkez, taşra teşkilatı birimleri; Kamu Konutları Yönetmeliği kapsamında uhdelerinde bulunan kamu konutlarının %3'ünü, sadece 657 sayılı Kanunun 53 üncü maddesi (diğer personel kanunlarına tabi kurumlar için tabi oldukları kanunda engelli personel istihdamına ilişkin hüküm) kapsamında istihdam edilen kamu görevlilerinin sıra tahsisli olarak başvuru yapabileceği şekilde engelli personel için ayırırlar. Engelleri göreve başladıktan sonra oluşan kamu görevlileri de bu haktan faydalanır. Engelli kamu görevlilerinin bu fıkra kapsamındaki haktan yararlanması diğer kapsamdaki sıra tahsisli konutlar için başvuru yapmasına engel teşkil etmez.



- (3) İlgili mevzuatında kamu konutları için belirlenen oturma süreleri; engelli kamu görevlilerinden birinci derece engelli olanlar için 36 ay, ikinci derecede engelli olanlar için 24 ay, üçüncü derece engelli olanlar için 18 ay arttırılmak suretiyle uygulanır.
- (4) Kurum ve kuruluşların belediye ve mücavir alan sınırları dışında olan baraj, termik santral, maden sahası ve ocakları, fabrika, işletme, şantiye, trafo, enerji dağıtım ve iletim merkezleri ile gar ve istasyon gibi yerlerde bulunan kamu konutları, 2946 sayılı Kamu konutları Kanununun 3 üncü maddesinin (d) bendi gereğince hizmet tahsisli konut kapsamında sayılır ve anılan kanunun 5 inci maddesine göre bu konutlardan kira bedeli alınmaz.
- (5) Kamu konutundan yararlanan kamu görevlilerinden tahsil edilen kira bedelleri için yapılan ödemelerde KDV uygulanmaz.
- (6) Kendisi ve bakmakla yükümlü olduğu aile fertlerinin adına konut bulunmayan kamu görevlilerine TOKİ tarafından her ilde 20 yıl ödemeli Memur Konut projesi geliştirilir.

MADDE 95 - GEÇİCİ GÖREVLENDİRMEDE İSTEĞE BAĞLILIK

- (1) 375 sayılı KHK'nın ek 25'inci maddesi kapsamında yapılacak geçici görevlendirmelerde kamu görevlisinin isteğinin bulunması ve/veya kamu kurum ve kuruluşunun muvafakatinin olması şartı aranır.
- (2) Birinci fıkra hükmü 03.05.2019 tarih ve 30763 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan "Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği" kapsamındaki geçici görevlendirmelerde de uygulanır.

MADDE 96 - İSTİHDAM FAZLASI OLARAK BELİRLENEN PERSONEL İLE KADROSU KALDIRILAN KAMU GÖREVLİLERİNİN DURUMLARINA UYGUN KADROLARA VE DİĞER KURUMLARA NAKİLLERİ

- (1) 657 sayılı Kanunun 91 inci maddesi kapsamında kadroları kaldırılan devlet memurları ile özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen kamu görevlilerinden isimleri diğer kamu kurum ve kuruluşlarına atanmak üzere kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu birime bildirilenlerin nakilleri, öğrenimleri ve unvanları itibarıyla atanabilecekleri hizmet sınıfına dâhil kadro ve unvanlara yapılır.
- (2) Bu maddenin birinci fıkrası kapsamındaki haktan,
 - a) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (1) sayılı cetveldeki kadrolarda istihdam edilmekte olanlar ile burada sayılan unvanlarla çalışan diğer statülerdeki personel,

- b) 657 sayılı Kanun kapsamındaki kurum ve kuruluşlarda müdür ve daha üst unvanlı kadrolarda bulunanlar ve danışma işlevlerine ilişkin kadrolarda bulunanlar da yararlandırılır.
- (3) Kadrolarının kaldırılmasına veya istihdam fazlası personel olarak belirlenerek nakilleri bu maddenin birinci ve ikinci fıkrası kapsamında diğer kurumlara yapılan personelin yararlanacağı zam ve tazminatlar ile mali ve sosyal haklarının ödenmesinde, nakledildikleri kadro ve unvana ait mali ve sosyal haklarının parasal karşılığının nakil öncesi yürüttükleri görevlerden daha yüksek olması hali hariç olmak üzere nakledildikleri tarihten önce yararlandıkları en yüksek oran, gösterge rakamı ve tutar dikkate alınır. Bu kapsamdaki personel, emsali kamu görevlilerinin yararlandığı artışlardan yararlandırılır.

MADDE 97 – AVUKATLIK HİZMETLERİ SINIFINA GİRENLERİN MALİ HAKLARININ YENİDEN BELİRLENMESİ

- (1) 657 sayılı Kanuna tabi olarak; “Avukat, Müşavir Avukat, Hazine Avukatı, Müşavir Hazine Avukatı” unvanlı kadrolarda bulunanlar ile Hukuk Müşaviri veya 1. Hukuk Müşaviri kadro unvanlarında bulunanlardan avukatlık ruhsatına sahip olup kurumlarını yargı mercilerinde temsil yetkisine haiz olanlara, ilgili mevzuatında daha yüksek belirleme yapılmış olanların hakları saklı kalmak üzere;
- a) Birinci dereceli kadroya atanmış olmaları kaydıyla 2.000 gösterge üzerinden makam tazminatı ödenir.
- b) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (II) sayılı Özel Hizmet Tazminatı Cetvelinin “(C) Avukatlık Hizmetler” bölümünde yer alan özel hizmet tazminatı oranlarına 100 puan ilave edilir.
- c) 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanun’unun 106 ncı maddesinin 6 ncı fıkrasında sayılanlar dışında kalan Avukatlara (10.000) gösterge rakamının memur aylık katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarda ek tazminat ödenir. Aynı ödemedenden sözleşmeli personel de yararlandırılır.
- d) 27/01/2000 Tarihli ve 4505 Sayılı Sosyal Güvenlikle İlgili Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması ve Temsil Tazminatı Ödenmesi Hakkında Kanun’unun 5 inci maddesi kapsamında ödenen temsil tazminatı 20.000 gösterge rakamı üzerinden uygulanır. Kanun’un aynı maddesindeki ek ödemelerin mahsubuna ilişkin hükmü ve sözleşmeli ve kadro karşılığı sözleşmeli personele ilişkin istisna hükmü uygulanmaz.
- e) Kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan avukatlara, yüksek bütçeli davalarda büyük sorumluluk almaları nedeniyle ve oluşabilecek kamu zararını önlemek amacıyla Mesleki Mesuliyet Sigortası yapılır. Sigorta primleri kurumlarca tahsil edilen vekâlet ücretleri dağıtımdan arta kalan kısımdan karşılanır.



MADDE 98 - DİNLENME HAKKI VE İZİNLER

(1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 102'nci maddesindeki "yirmi gün" ve "30 gün" ibareleri sırasıyla "yirmibeş gün" ve "35 gün" olarak uygulanır. Bu süreler 399 sayılı KHK ve sözleşmeli personel içinde uygulanır.

(2) Yıllık izinlerde kullanılan izin süresinin beş günden az olmaması kaydıyla gidiş ve dönüş için birer gün yol izni kullanılır.

(3) Yıllık izinler, kullanılacağı süre ve tarih yönüyle kamu görevlisinin talebi doğrultusunda kullanılması esastır.

(4) Geçici personel iken (4/C) sözleşmeli personel (4/B) statüsüne geçirilen personelin kamu kurumlarında geçirdikleri hizmet sürelerinin tamamı hiçbir şarta bağlı olmaksızın yıllık izinlere esas süreye dahil edilir.

(5) Mücbir sebeplere (doğal afet, savaş, salgın hastalık vb.) bağlı olarak kullanılmayan yıllık izin sürelerinin her günü için, 2500 gösterge rakamının aylık katsayı ile çarpımı tutarında tazminat ödenir.

(6) Memur statüsünde istihdam edilen kamu görevlilerinin yararlandığı yıllık, aylıksız, mazeret, refakat, süt, ölüm, doğum ve benzeri izin haklarından idari hizmet sözleşmelileri de dahil olmak üzere sözleşmeli statüde görev yapan kamu görevlileri de aynı usul ve esaslar çerçevesinde yararlandırılır.

(7) Engelli kamu görevlileri, yıllık izin haklarından %25, mazeret izninden %50, süt ve doğum izinlerinden %100 artırımlı yararlandırılır.

(8) Sözleşmeli personel statüsündeki kamu görevlileri hakkında yukarıdaki fıkrada yer verilenlere ilave olarak dinlenme ve izin hakkı kapsamında aşağıdaki hükümler de uygulanır. Söz konusu hükümler kadrolu statüde görev yapan personelin ilgili mevzuatında düzenlenenenden daha geniş haklar içermesi halinde kadrolu statüde görev yapan personel hakkında da uygulanır.

a) Hastalık, doğum, -evlat edinme dahil- analık, babalık, süt izni ile mazeret ve doğum sonrası dönemdeki yarı zamanlı çalışma haklarından, 657 sayılı Devlet memurları Kanunu'nun 4/A kapsamındaki kamu görevlilerinin yararlandığı usul ve esaslar çerçevesinde yararlanır.

(b) Hizmetleri sırasında radyoaktif ışınlarla çalışan ve doğrudan radyasyona maruz kalması durumunda ilgili mevzuatı kapsamındaki ücretli sağlık izninden yararlandırılır.

c) En az yüzde 70 oranında engelli ya da süregelen hastalığı olan çocuğunun (çocuğun evli olması durumunda eşinin de en az yüzde 70 oranında engelli olması kaydıyla) hastalanması hâlinde hastalık raporuna dayalı olarak ana veya babadan sadece biri tarafından kullanılması kaydıyla bir takvim yılı içinde toptan veya bölümler hâlinde on güne kadar ücretli mazeret izni kullanılabilir.

d) Evli olmayan çocuğunun (evli olmakla birlikte eşi en az yüzde 70 oranında engelli olan çocuklar ile evli olmakla birlikte eşi doğum yapmış olup doğumun üzerinden sekiz haftalık süre geçmemiş olan çocuklar dâhil), eşinin, birlikte ikamet ettiği ana veya babasının yatarak tedavi görmesi durumunda, refakat edilmemesi halinde hayati tehlike meydana gelebileceği yönünde sağlık raporu düzenlenmiş olması ve sadece sözleşmeli personel adına refakatçi kaydı çıkarılmış olması şartıyla, yatarak tedavi sırasındaki refakat süresini geçmemek ve her halükarda bir takvim yılı içinde üç aydan fazla olmamak üzere toptan veya bölümler hâlinde ücretli izin kullanılabilir.

(9) İlgili mevzuatı kapsamında yarı zamanlı çalışması durumunda, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılanların, doğum veya evlat edinmeye bağlı olarak yarı zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımlarının yarım olarak ödendiği döneme ilişkin prim ödeme gün sayıları yarım olarak hesaplanır. Bu fıkra kapsamına girenlerin yarım zamanlı olarak çalışılan günlere ilişkin sigorta primleri, normal zamanlı çalışılması hâlinde ödenmesi gereken sigorta primine esas aylık kazanç tutarının yarısı üzerinden ödenir. Ancak, bunların genel sağlık sigortası primi, sigortalı ve işveren yükümlülüğünde herhangi bir değişiklik yapılmaksızın, sigorta primine esas aylık kazanç tutarının tamamı üzerinden ödenmeye devam olunur. Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanmaları nedeniyle mali hakları ile sosyal yardımları yarım ödenen sözleşmeli personelin eksik çalışılan süreleri, kendilerinin ya da hak sahiplerinin yazılı talepte bulunmaları hâlinde, 5510 sayılı Kanunun 41 inci maddesinde belirtilen esaslara göre hesaplanan borcu kendilerine tebliğ edildiği tarihten itibaren bir ay içinde ödemeleri şartıyla hizmet sürelerine eklenir.

(10) Kamu Görevlileri Sendikaları ve Konfederasyonları bünyesinde oluşturulan komisyonlara seçilen/atanan komisyon başkanlarına haftada 1 gün ücretli izin verilir.

(11) Kamu kurum ve kuruluşlarının kadro ve pozisyonlarında bulunan "Koruma Güvenlik Memurlarının" vardiyadan doğan kullanmadıkları izinleri toplu halde kullandırılır. Vardiya görevini yürüten bu personele görev yerinde yemek hizmeti verilir. Hizmetin sunulmadığı durumlarda yemek ücreti nakden ödenir.

(12) Tedavi, kontrol, muayene ve benzeri amaçlarla sevk edilen hastaya memuriyet mahalli dişında bir başka mahalde refakat edecek olan kamu görevlisine idari izin verilir.

MADDE 99 - TAŞRA UZMANLARININ MALİ VE ÖZLÜK HAKLARI

(1) Kurumların taşra teşkilatlarında görev yapan uzmanların mali ve özlük hakları merkez teşkilatında görev yapan emsal uzman personelle eşitlenir.



MADDE 100 – EMEKLİYE AYRILANLARA GÖREV SİLAHININ TEVDİ EDİLMESİ VE HARÇTAN MUAFİYET

(1) İlgili mevzuatı gereği silah taşıma ve kullanma yetkisine haiz kamu görevlileri; fiilen görev yaptıkları dönemde kurumlarınca kendilerine tahsis edilen zatı /şahsi silahlarını, emekli olduklarında herhangi bir harç, vergi ve ücret ödemeksizin edinebilirler. Bu kapsamdaki personelden emekli oldukları dönemde de (fiilen görev yaptıkları dönemde ya da emekli oldukları tarihten sonra edindikleri ayrımı yapılmaksızın) sahip oldukları silaha ilişkin vergi, harç ve ücret alınmaz.

MADDE 101 – GÖREVLERİNİ ARAÇ KULLANARAK YERİNE GETİRENLERE İLAVE ÜCRET VERİLMESİ VE ARAÇLARA KASKO YAPTIRILMASI

(1) Görevlerini Araç Kullanarak Yerine Getiren Personel; Kamu görevlilerinden uhdelilerindeki görevleri araç ve iş makinası kullanarak yerine getirenlere; kurum, istihdam türü, unvan, kadro, görev yeri, pozisyon ayrımı yapılmaksızın her ay aylıklarıyla birlikte ödenmek üzere 4000 gösterge rakamının aylık katsayısıyla çarpılarak bulunacak tutarda ilave ücret ödenir.

(2) Araçlara Kasko Yapılması; Kamu kurum ve kuruluşlara ait motorlu taşıtlara, kullanım amaçlarına ilişkin ayırım yapılmaksızın kasko sigortası yaptırılır. Buna ilişkin giderler ilgili kuruluşun bütçesinden karşılanır.

MADDE 102 – GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVLARI

(1) Kamu kurum ve kuruluşları, bu toplu sözleşme döneminde en az 1 kere yapılması şartıyla; en fazla 3 yılda bir en az bir defa boş kadroya ilişkin sayı sınırı olmaksızın yazılı olarak görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı yapar. Bu sınavların sonuçları, müteakip sınava kadar geçerli kabul edilir. Sınav sonuçlarının belli olmasından sonra boşalan ve ihtiyaç duyulan kadrolara öncelikle bu sınav kapsamında başarılı olanların atanması esastır. Unvan değişikliği sınavlarında baraj puanı uygulaması yapılmaz. Atama yapılacak kadro sayısının sınava katılacak aday sayısından fazla olması halinde unvan değişikliği sınavı yapılmaksızın ilgililer unvanlarına uygun kadrolarla ilişkilendirilir.

MADDE 103 – KORUMA GÜVENLİK MEMURLARININ ÇALIŞMA HAKKI VE DİĞER HUSUSLAR

(1) Koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarında bulunanlardan 45 yaşını dolduranlar, talepleri halinde, yönetici kadroları ile unvan değişikliği sınavlarına tabi kadrolar dışındaki kadrolara, sınav

haricindeki koşulları taşımaları kaydıyla, görevde yükselme sınavına tabi tutulmaksızın durumlarına ve idarenin ihtiyaçlarına uygun olarak belirlenecek diğer kadro veya pozisyonlara atanabilirler.

(2) Koruma güvenlik görevlileri unvan değişikliği ve görevde yükselme sınavlarına diğer personel gibi katılır.

(3) Sağlık sorunları nedeniyle güvenlik görevinden ayrılan personel genel idari hizmetler sınıfında kendi unvan (güvenlik görevlisi şef, amir, memur) veya pozisyonuna uygun göreve atanırlar.

MADDE 104 - KAMU GÖREVLİLERİNİN ANAYASAL HAKLARINI KULLANMASI VE TEMİNAT ALTINA ALINMASI

(1) Kamu görevlilerine, görevleri sırasında ve görevleri nedeniyle;

- a) Siyaset (Seçme-Seçilme) Hakkı,
- b) Çalışma Hakkı,
- c) Sendika üyeliği, toplu sözleşme ve grev hakkı,
- d) Toplantı ve gösteri yürüyüşü

konularında hakkın özüne dokunan herhangi bir sınırlama uygulanamaz. Bu hakların kullanımını imkânsızlaştıran veya zorlaştıran ya da bu hakların kullanılması halinde ilgililer hakkında disiplin cezası verilmesini öngören mevzuat hükümleri uygulanmaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşları, birinci fıkrada sayılan haklardan işyerlerinde kullanılacak olanların kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri alır ve kuralları hayata geçirir.

(3) Kamu görevlileri dahil olmak üzere herkes, evrensel hukukta ve uluslararası anlaşmalarda belirtilen çerçeve içerisinde sendikal örgütlenme hakkından faydalanır. Bütün kamu görevlilerinin, sendika kurma ve kurulu sendikalara üye olma hakkına sahip olması esastır. 4688 sayılı Kanununun 15 inci maddesinde yer verilen sendikal örgütlenmeye ilişkin sınırlamalar ve yasaklar uygulanmaz.

MADDE 105 - AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞINA İLİŞKİN TEŞHİS, TEDAVİ İLE PROTEZ GİDERLERİ

(1) Kamu görevlilerinin, özel sağlık kurum ve kuruluşları ile serbest çalışan dış hekimlerine yaptırdıkları, ağız ve diş sağlığına ilişkin teşhis ve tedavi giderleri ile bu kapsamda ağız ve diş protezlerine ilişkin giderler, Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından karşılanır.

MADDE 106 - MUAYENE/TEDAVİ/İLAÇ KATILIM PAYI

(1) Bakmakla yükümlü oldukları aile fertleri dahil olmak üzere kamu görevlileri ve emeklilerinden,



muayene, tedavi, reçete ve ilaç (ortez - protez dahil) katılım-katkı payı ve başka bir ad altında ücret alınmaz.

MADDE 107 - SOSYAL FAALİYETLERDE YARDIMCI OLMA, YAZLIK VE KIŞLIK SOSYAL TESİSLERDEN YARARLANMA

- (1) Kamu İşvereni, Konfederasyon veya sendikaların sendikalı memurlar için yapacakları sosyal faaliyetlerinde ve üyelerinin sosyal konulardaki ihtiyaçları için önceden izin alınmış olması kaydıyla yardımcı olur, salon, araç ve gereçlerden ücretsiz olarak yararlandırır.
- (2) Memurların beden ve ruhen gelişmesini sağlamak amacıyla imkân nispetinde sportif, kültürel ve eğitim faaliyetleri için işveren yer ve malzeme temin eder. Kamu işveren vekili kurumlarda bulundurulmak üzere, çalışan personelin mesleki becerilerini geliştirmek için o hizmet koluyla ilgili ulusal dergi ve benzeri yayınlardan temin eder.
- (3) İşverene ait sosyal tesislerden ve misafirhanelerden ayırım yapılmaksızın tüm kamu görevlilerinin yararlanmaları esastır.

MADDE 108 - KOMİSYONLARDA SENDİKA TEMSİLCİSİNİN BULUNDURULMASI

- (1) İlgili mevzuatında sendika temsilcisi bulundurulmasının zorunlu olduğu kurul ve komisyonlar haricinde, Kamu kurumlarında oluşturulan lojman, ihale, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları, spor ve bu gibi komisyonlarda işyeri yetkili kamu görevlileri sendikasının temsilcileri yer alır.

MADDE 109 - SÖZLEŞMELİ İKEN KADROYA GEÇİRİLEN PERSONELİN EMEKLİLİK HAKLARI

- (1) 1.10.2008 tarihinden önce kamu kurum ve kuruluşlarında sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilen ve ilgili mevzuat hükmü uyarınca kadroya geçirilen personelin göreve başlama tarihi memuriyet başlama tarihi olarak değerlendirilir.

MADDE 110 - YAN ÖDEME PUANLARI

- (1) 17/4/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde öngörülen zam puanlarından yararlanmakta olan Devlet memurlarının ilave, ek ve ayrıca ödenmekte olanlar hariç olmak üzere iş güçlüğü, iş riski, temininde güçlük ve mali sorumluluk zammı puanları, 1.1.2024 tarihinden geçerli olmak üzere %100 artırımlı olarak uygulanır.

MADDE 111 - VARDİYA TAZMİNATI

(1) Ayın veya haftanın bazı günleri ya da günün belirli saatleri gibi kısmi zamanlı çalışanlar, parça başı ücret verilmek suretiyle istihdam edilenler, maktu fazla çalışma ücreti ödenenler, nöbet ücreti, tayin bedeli ödenenler hariç olmak üzere, bu Toplu Sözleşme kapsamına giren kamu görevlilerinden, vardiya usulü ile çalışanlara, her ay aylıklarıyla birlikte 1.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarda vardiya tazminatı ödenir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen usul ile çalışan kadın kamu görevlilerinin yıllık ücretli izin süreleri en az 10 gün artırımlı kullandırılır.

MADDE 112 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ YÜRÜTEN PERSONELİN MALİ HAKLARI

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarında iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürüten personele, ilgili mevzuatında bu hizmetin yürütülmesi için gereken belgeye sahip olanlar için öngörülen ücret, maaşlarıyla birlikte ödenir.

MADDE 113 - BOŞ KADROLARA VEKALET HALİNDE ÖDENECEK İLAVE TAZMİNAT

(1) 657 sayılı Kanununun 86 ncı maddesi uyarınca kurumlarınca bir kadro veya göreve kurum içinden ya da diğer kurumlardan vekalet ettirilenlerden bu vekalet görevinin 90 günden fazla sürelenere; bu vekaletin usulüne uygun olması ve vekalet için ilgili mevzuatta aranan şartları taşımaları kaydıyla, vekalet ettikleri kadro veya görev için mevzuatı uyarınca mali haklar kapsamında ilgili kadro veya görev için ödenmesi öngörülen ödemeler toplam net tutarının, asli kadro veya görevi karşılığında mali haklar kapsamında aldığı toplam net tutarından fazla olması halinde, aradaki farkın; %95'i net ilave tazminat olarak 91 inci günden itibaren ve vekalet görevinin fiilen yapıldığı sürece ödenir.

MADDE 114 - BAZI PERSONELİN ZAM VE TAZMİNATLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

(1) 657 sayılı Kanununun 43'üncü maddesinin birinci fıkrasının (B) bendinin ikinci ve üçüncü paragrafında ek gösterge konusunda yapılmış olan düzenlemeler, özel hizmet tazminatı veya özel hizmet tazminatı yerine ödenen tazminatlar için de uygulanır.

(2) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karara ekli (I) sayılı Cetvelde belirtilen zamlar; bu toplu sözleşmenin diğer hükümlerinde yapılan artışlar saklı kalmak kaydıyla kalkınmada öncelikle yörelerde görev yapan kamu görevlilerinin tamamına % 100 fazlasıyla ödenir.

(3) "Seyyar Görev Yolluğu", "Ek Özel Hizmet (Arazi) Tazminatı" ve "Büyük Proje Tazminatı" kapsamında yapılan ödemeler; hizmet sınıfı ve unvan ayrımı yapılmaksızın tüm personele ödenir.



MADDE 115 - EMEKLİLİK HAKLARI, İKRAMIYE VE MAAŞI

- (1) Emekliye ayrılan kamu görevlilerine bağlanacak emekli aylığı; emekliye ayrılmadan önceki son maaşının net tutarı ile son maaşındaki özel kesintiler toplamına (Ek ödemenin %75'i oranına) ilgili Kanundaki oranın uygulanması suretiyle bağlanır.
- (2) Emeklilik ikramiyesi ödenmesinde en az çalışma süresi şeklinde alt süre sınırı uygulanmaz.
- (3) 5510 sayılı Kanuna tabi olarak yapılan uygulamanın lehe olma durumu hariç kamu görevlilerine bağlanacak emekli maaşı ve ödenecek emekli ikramiyesinin hesaplanmasında 5434 sayılı Kanun hükümleri esas alınır.

MADDE 116 - ARA REJİM DÖNEMİ MAĞDURLARININ KAYIPLARININ TAZMİNİ

- (1) 28 Şubat kararı çerçevesindeki uygulama iş, işlem, düzenleme ve kararlara bağlı olarak istifaya etmek zorunda kalan, göreve başla(ya)mayan, görevine son verilen kamu görevlilerinin;
 - a) Durumu belgelendirmesi ve/veya tereddüde yer vermeyecek biçimde kanıtlaması halinde yeniden devlet memurluğuna atanmaları sağlanır. Bu kişilerin açıkta geçen süreleri mali, sosyal ve özlük hakları başka bir işleme gerek kalmaksızın iade edilir ve haklarının iade edilmesinde göreve dönme şartı aranmaz. Bu kişilerin aynı döneme ilişkin kendileri tarafından ödenmiş sosyal güvenlik primleri; mükerrer kabul edilir, ödemenin gerçekleştireceği tarihteki güncel tutarlar esas alınarak faizleri ile birlikte kendilerine iade edilir.
 - b) Açıkta geçen sürelerde, diğer istihdam türlerinde ve/veya kendi nam ve hesabına çalışmak suretiyle emeklilik hakkı elde edenler; emekli maaşı ve diğer bakımlardan aleyhlerine bir durum oluşmaması ve istekte bulunmaları kaydıyla durumlarına uygun kadro ve görevlerle ilişkilendirilmek suretiyle kamu görevlisi emeklisi olarak kabul edilir ve buna dair intibakları yapılır.
- (2) Birinci fıkrada belirtilen ve tazmin edilmesi düzenlenen haklar dışında oluşan mağduriyet, kayıp ve benzeri durumların tespitine, tespit edilen mağduriyetlerin ve kayıpların tazminine yönelik çalışma yapılması ve buna ilişkin yasal ve idari düzenlemeye ihtiyaç duyulan hususların belirlenerek gerekli mercilere iletilmesi konularını yürütmek üzere yetkili konfederasyon ve sendikalardan birer temsilciyle birinci fıkrada belirtilen Karar kapsamında mağdur olanların kurduğu/üye olduğu dernekler arasından kamu görevlileri sendikaları heyet başkanınca belirlenen en fazla üçünden birer temsilcinin ve "Hazine ve Maliye Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Adalet Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığından" birer temsilcinin katılımı ile oluşturulacak Mağduriyetleri Tespit ve Tazmin Komisyonu en geç 29.02.2024 tarihine kadar çalışmalarını raporlaştırır. Bu rapor 2024 Mart ayında yapılacak KPDK toplantısında görüşülerek karara bağlanır.

MADDE 117 - 399 SAYILI KHK'YE TABİ KAMU GÖREVLİLERİNİN ÜCRETLERİNİN BELİRLENMESİ VE DİĞER HAKLARINA İLİŞKİN HÜKÜMLER

(1) Gruplar itibariyle 01.01.2024 tarihi itibariyle uygulanacak tavan ve taban ücretleri % 10 oranında arttırılır.

(2) 399 sayılı KHK kapsamındaki kuruluşlarda II sayılı Cetvel kapsamındaki personelin unvanı, eğitim düzeyi, iş gerekleri, işyeri ve çalışma şartları dikkate alınarak en düşük ve en yüksek ücretler dâhilinde olmak üzere temel ücretleri; hizmet kolundaki yetkili sendika ve ilgili kuruluş yönetim kurulu tarafından birlikte belirlenir. Bu belirleme en geç 15 Mart itibariyle gerçekleştirilir. Uzlaşmaya varılamaması halinde mevcut temel ücretler %10 u kadar artırımlı uygulanır.

(3) Ücret Grupları için belirlen taban ve tavan temel ücretler ile aynı grup içerisindeki unvanlar için belirlenen sözleşme ücretlerinin en düşüğü ve en yükseği arasında %10'dan fazla fark olamaz.

(4) 399 sayılı KHK'nin eki I ve II Sayılı Cetvele tabi personelden, daha üst unvan ve pozisyondaki görevlere vekâlet edenlere, geçici veya tedviren görevlendirilenlere; ücretlerinde bir azalma oluşturmaması kaydıyla vekalet ettikleri, geçici veya tedviren görevlendirildikleri kadro ve pozisyona ait mali ve sosyal haklar ödenir.

(5) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarından olup özelleştirme işlemleri tamamlanan kuruluşların sözleşmeli personelin ücretlerine, bu personelin sözleşmeli statülerde bulunduğu sürelerle ait bu maddedeki ücret artışları hiçbir işlem yapılmaksızın aynen uygulanır.

(6) Özelleştirme uygulamalarına bağlı olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarında durumlarına uygun kadrolara atanmak üzere istihdam fazlası personel olarak kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu birime bildirilen bu madde kapsamındaki personelin, 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı fark tazminatının belirlenmesine esas ücreti; istihdam fazlası personel olarak belirlendiği yılı 15 Temmuz itibarıyla kendisine veya emsali personele ödenen/ ödenecek ücretine 15 Temmuz itibarıyla ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı ile aynı yılın Ocak ayı ücretinden kesilen gelir vergisi tutarı arasındaki farkın eklenmesiyle bulunur.

(7) Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenen ve kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu birimce diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakilleri tamamlanan ve atama onayları kendilerine ve görev yaptıkları birimlere tebliğ edilenlerin ilişkileri, tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içerisinde kesilir. Hizmetlerine ihtiyaç duyulması nedeniyle ilişkileri kesilmeyen personelin 4046 sayılı Kanunun 22 nci maddesi kapsamında yararlanacağı fark tazminatına esas ücreti, bu maddenin altıncı fıkrasındaki hüküm saklı kalmak kaydıyla ilişkilerinin fiilen kesildiği tarih itibarıyla aldıkları en son ücret üzerinden belirlenir.



(8) Özelleştirme kapsam ve programlarında bulunan kamu iktisadi teşebbüsleri ile bağlı ortaklıklarında görev yapan ve istihdam fazlası olarak belirlenmeyen bu madde kapsamındaki personel, yazılı istekte bulunması kaydıyla istihdam fazlası personel olarak belirlenenlerin yararlandığı haklardan faydalanabilir.

(9) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında çalışan 399 sayılı HKH eki II sayılı Cetvele tabi personel, istekleri bulunması ve görev yaptıkları kurum/kuruluş tarafından muvafakat verilmesi kaydıyla diğer personel kanunlarına tabi kurum ve kuruluşlara naklen atanabilir.

(10) Özelleştirme uygulamaları kapsamında nakde tabi personel uygulamasında süre sınırı uygulamasının kaldırılarak ilgililerin istekleri halinde süre sınırı olmaksızın, kuruluşu devralan özel sektör işvereni tarafından iş akitlerinin feshi halinde ise fesih tarihinden itibaren en geç 60 gün içinde başvurma kaydıyla kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu birim tarafından istekleri doğrultusunda ve durumlarına uygun kadrolara 30 gün içerisinde atamaları yapılır.

(11) Bu madde kapsamındaki kuruluşlarda açıktan veya naklen atanan, eğitim düzeyi, görev yeri veya unvanı değişen veya kuruluş içinde aynı unvandakilere göre daha az ücret alan sözleşmeli personelin ücretleri; unvan, eğitim düzeyi, iş gerekleri, işyeri ve çalışma şartları bakımından emsali olan personelle eşit olacak şekilde tespit edilir. Emsali personelin tespitinde hizmet kolundaki yetkili sendikanın onayı aranır. Kuruluş yönetim kurulu ile hizmet kolunda yetkili olan sendika, emsal personelin tespitine yönelik usul ve esasları ve emsal personel cetvelini birlikte hazırlar.

(12) Bu madde kapsamındaki sözleşmeli personelin ücretlerine, Devlet memurlarına yılı içerisinde uygulanan artış oranı kadar artış yapılır.

(13) Kamu iktisadi teşebbüsleri ve bağlı ortaklıklarında (özelleştirme kapsam ve programında olanlar dahil) 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin eki (II) sayılı cetvele dahil pozisyonlarda çalışan sözleşmeli personel ile Sümer Holding'de 527 sayılı KHK'nın 31'inci maddesine istinaden istihdam edilen sözleşmeli personelin ücretlerinde, sözleşmeli personelin dahil olduğu gruba ait en düşük ve en yüksek temel ücret miktarları arasında kalınması kaydıyla, görevin niteliği ve önemi, görev yerinin özelliği, personelin eğitim düzeyi ve hizmet süresi, görevde yükselme yönetmeliğine göre bir üst unvan grubuna ait ücret düzeyi gibi hususlar ile kuruluşun hiyerarşik yapısı ve mali imkanları dikkate alınarak yapılacak ayarlama, temel ücret ve toplam sözleşme ücret maliyet tutarı üzerinden oran veya miktar odaklı bir sınırlama dikkate alınmaz.

(14) KİT'ler arasında unvan, pozisyonlar bakımından eşitliğin sağlanabilmesi için temel ücret gruplarında temel ücretin artırılmasına müteakip skala ayarlaması yapılması için yönetim kurullarına yetki verilir. KİT'lerdeki koordinasyonu sağlama görevinin kamu personel mevzuatına dair uygulamaya esas görüş oluşturmakla/toplu sözleşme sürecinin sekretaryasını yürütmekle sorumlu birimce yapılması ve sendika temsilcisinin de iştirak etmesi sağlanır.

(15) KİT bünyesinde istihdam edilen sözleşmeli personelin maaş ve ücretlerine eklenen sicil başarı ücretine ilişkin uygulama yürürlükten kaldırılır ve bu hükmün kapsamında bulunan personelin 31/12/2021 tarihindeki ücretlerinde, (bu sözleşmenin diğer hükümleri ile diğer yasal mevzuat hükümleriyle yapılan artışlar hariç olmak üzere) 399 sayılı KHK'nin 27 nci maddesinde belirtilen en üst başarı ücreti oranı kadar (%8 oranında) artış yapılır.

(16) KİT'lere özelleştirme kapsamına alınma kararından sonra ataması yapılan kamu görevlileri, nakle tabi personel kapsamında değerlendirilir ve aynı haklardan yararlandırılır.

MADDE 118 - BÜYÜK PROJE TAZMİNATI

(1) 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki "Özel Hizmet Tazminatı" başlıklı II sayılı Cetvelin E-Teknik Hizmetler bölümünün 5 inci maddesinde ön görülen İlave Özel Hizmet Tazminatı Oranlarından (Büyük Proje Tazminatından) yararlanmada, personel sayısına ilişkin sınırlama uygulanmaz. Hizmet kolunda görev yapan Veteriner Hekim unvanlı personel de aynı usullerle faydalanır.

(2) Büyük Proje Tazminatından, veteriner hekim, biyolog, tekniker ve teknisyen kadrosunda bulunan kamu görevlileri de yararlandırılır.

(3) Büyük Proje Tazminatının ödenmesinde esas alınan dereceler dikkate alınmaz kamu görevlileri birinci fıkrada belirtilen beşinci maddenin ilgili bölümünde yer alan en üst derece dikkate alınarak tazminattan yararlanır.

MADDE 119 - MÜDÜRLERE VE BAZI KAMU GÖREVLİLERİNE MAKAM VE GÖREV TAZMİNATI

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarında Müdür unvanlı kadrolarda görev yapanlar ile müdür unvanlı kadroların amiri unvanında bulunup makam ve görev tazminatından yararlanamayanlar 1000 makam tazminatı ile 4000 görev tazminatı göstergesinden yararlandırılır.

(2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun (I) sayılı Ek Gösterge Cetvelinin "II- Teknik Hizmetler Sınıfı" bölümünün (a) bendinde yer alan ve 1. dereceye gelmiş personel, birinci fıkrada belirtilen makam ve görev tazminatından yararlandırılır.

MADDE 120 - BAZI UNVANLARA VE KADROLARA İLİŞKİN HAKLAR

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 36'ncı maddesinin (A) bendinin dördüncü fıkrasında belirtilen haktan, "ekonomist" unvanlı kadrolarda istihdam edilen kamu görevlileri de yararlandırılır.

(2) 657 sayılı Kanun I sayılı ek gösterge cetvelde diğer uzmanlıkların sayıldığı (g) bendine ve aynı



Kanun'un 152'nci maddesinin II sayılı Tazminatlar kısmının A. Özel Hizmet Tazminatı bölümünün (ğ) bendine "Mali Hizmetler Uzmanı" ifadesi eklenmiştir.

(3) 1416 sayılı Kanun kapsamında yurt dışında öğrenime gönderilen ve mecburi hizmetlerini yapmak üzere kamu kurumlarına farklı unvanlarda atamaları yapılan personel, kurumlarında bulunan öğrenimlerine uygun kariyer uzmanı kadrolarına sınavsız atanır.

MADDE 121 - KALKINMADA ÖNCELİKLİ YÖRELERDE GEÇEN ÇALIŞMA SÜRELERİ İLE DİSİPLİN CEZASI ALMAKSIZIN GEÇİRİLEN SÜRELER İÇİN İLAVE BİR KADEME VERİLMESİ

(1) 657 sayılı Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesi hakkında, "mecburi olarak sürekli görevle atanma" şartı aranmaksızın madde içeriğindeki diğer şartları taşıyan bütün kamu görevlileri yararlanır.

(2) 657 sayılı Kanunu'nun 64 üncü maddesinin 3 üncü fıkrasındaki ilave bir kademe verilmesinde aranan iki yıl görev yapma şartı, engelli kamu görevlileri bakımından bir yıl olarak uygulanır.

(3) Kamu görevlilerine disiplin cezası almaksızın geçirdikleri her dört yıl için ilave bir kademe verilir. Dört yıllık sürenin hesaplanmasında aylıksız izin de geçirilen süreler ile adaylık süresi de dikkate alınır.

(4) 657 sayılı Kanun hükümlerine göre öğrenim durumları, hizmet sınıfları ve görev unvanları itibarıyla azami yükselebilecekleri derecelerin dördüncü kademesinden aylık almaya hak kazanan ve son dört yıllık süre içinde herhangi bir disiplin cezası almayanların kazanılmış hak aylıkları kadro şartı aranmaksızın bir üst dereceye yükseltilir.

MADDE 122 - DİSİPLİN CEZALARINA BAĞLI OLARAK MALİ VE SOSYAL HAKLARDA KESİNTİ

(1) Kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarından, aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi doğrudan mali ve sosyal haklarda kesinti yapılması yaptırımı öngören disiplin cezası uygulamaları hariç disiplin cezası nedeniyle herhangi bir kesinti yapılamaz.

(2) Aylıktan kesme ve maaş kesimi gibi disiplin cezalarının uygulanmasına bağlı olarak kamu görevlilerinin aylık ve ücretlerinden yapılacak kesinti; kamu görevlisinin sadece aylık göstergesi ile maaş katsayısının çarpımıyla bulunacak tutar dikkate alınarak uygulanır.

MADDE 123 - ÖDÜLENDİRME ESASLARI VE ÖDÜL TUTARI

(1) Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmalarını ile emsallerine göre başarılı

görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarılarının niteliğine göre “başarı belgesi” ya da “üstün başarı belgesi” verilir. Kamu görevlilerine, birinci fıkrada belirtilen durum ve hallerin var olması ve aynı durum ve halleri için düzenlenmemesi kaydıyla birden fazla başarı veya üstün başarı belgesi verilebilir.

(2) Başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) iki katı tutarında başarı ödülü verilir.

(3) Üstün başarı belgesi verilen kamu görevlilerine, belgenin düzenlediği tarihi takip eden ayda maaşıyla birlikte en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) dört katı tutarında üstün başarı ödülü verilir. (4) Başarı ve üstün başarı ödülünden, damga vergisi dahil herhangi bir kesinti yapılmaz.

(4) Kamu görevlilerine, kazanılmış hak aylık derece ve kademelerinin tespitinde ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca ödenecek emekli ikramiyesine esas toplam hizmet sürelerinin hesabında değerlendirilmek üzere; her üç başarı belgesi ile her üstün başarı belgesi için ilave kademe ayrıca verilir.

(5) Bu maddeye göre bir mali yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı; hizmet sınıfı, görev yapılan kurum ve diğer hususlar gözetilerek sınırlanamaz.

(6) Bu madde hükümleri, istihdamlarına esas mevzuat hükümleri yönüyle ayırım yapılmaksızın geçici personel ile sözleşmeli personel statüsünde istihdam edilen kamu görevlileri hakkında da uygulanır.

(7) Ödüllendirme esas ve tutarına ilişkin diğer hususlarda, yukarıda yer verilen hükümleri aykırı olmaması kaydıyla yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 124 - SOSYAL DENGE SÖZLEŞMESİ

(1) Sosyal denge tazminatı ödenmeyen kamu kurum ve kuruluşlarındaki kamu görevlilerine, ilgili kamu kurum ve kuruluşu ile bu idarelerde en çok üyeye sahip kamu görevlileri sendikası arasında sözleşme yapılarak, aylık tutarı en yüksek Devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) %120'sini geçmemek üzere sosyal denge tazminatı ödenebilir. İlgili kamu kurum ve kuruluşunda bu sözleşmenin yapılmasına, Hazine ve Maliye Bakanlığının görüşü üzerine ilgili kurumun (bağlı, ilgili veya ilişkili) Bakanı karar verebilir. Sözleşmenin süresi, bu toplu sözleşme süresiyle sınırlıdır ve sözleşmeyi en çok üyeye sahip sendikanın genel başkanı veya sendika yönetim kurulu tarafından



yetkilendirilecek bir temsilcisi ile Bakan imzalar. Bu sözleşmeye dayanılarak yapılan ödemeler kazanılmış hak sayılmaz.

(2) Sosyal denge tazminatının aylık tutarı, istihdam biçimi, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, kadro veya görev unvanı ile derecesi gibi kriterlere göre anılan sözleşmelerde farklı miktarlarda belirlenebilir.

MADDE 125 - ANAYASAL HAKLARI KULLANMADA KAMU GÖREVLİLERİNE ÖZGÜ TEMİNATLAR

(1) Kamu görevlilerine, görevleri sırasında ve görevleri nedeniyle;

- a) Düşünce ve kanaat hürriyeti,
- b) Düşünceyi açıklama hürriyeti,
- c) Din ve vicdan hürriyeti,
- d) İbadet hürriyeti,

konularında hakkın özüne dokunan herhangi bir sınırlama uygulanamaz. Bu hakların kullanımını imkânsızlaştıran veya zorlaştıran ya da bu hakların kullanılması halinde ilgililer hakkında disiplin cezası verilmesini öngören mevzuat hükümleri uygulanmaz.

(2) Kamu kurum ve kuruluşları, birinci fıkrada sayılan haklardan işyerlerinde kullanılabilecek olanların kullanımına ilişkin gerekli tedbirleri alır ve kuralları hayata geçirir.

(3) Kamu görevlileri, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik hükümlerinde kılık-kıyafet yasağı sonucu doğuran ve evrensel hukukun, insan onurunun ve temel özgürlüklerin ruhuna aykırı hükümlerine tabi olmaksızın özgür tercihleriyle belirledikleri kılık-kıyafetle kamu hizmeti sunabilirler. Bu hakkın kullanılmasında, bağlı bulunan bakanlık, yargı organları ve benzeri çerçevede görev yapılan kurum dâhil olmak üzere unvan, kadro, mesleğin niteliği ve benzere sebeplere dayalı ayırım ve sınırlama yapılamaz.

MADDE 126 - YARIM ZAMANLI ÇALIŞMA HAKKINDAN FİLEN YARARLANMA İMKANI

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun “Doğum Sonrası Yarım Zamanlı Çalışma” başlığıyla Ek 43 üncü maddesinde düzenlenen yarım zamanlı çalışma hakkına ilişkin yönetsel düzenleme en geç 01.03.2024 tarihine kadar yürürlüğe konur.

(2) Birinci fıkrada belirtilen yönetsel düzenleme yürürlüğe girinceye kadar; 8 Kasım 2016 tarihli ve 29882 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Analık İzni Veya Ücretsiz İzin

Sonrası Yapılacak Kısmi Süreli Çalışmalar Hakkında Yönetmelik” hükümleri, statü hukukuna aykırı olmaması kaydıyla kamu görevlileri hakkında da kıyasen uygulanır.

(3) Yarım zamanlı çalışma hakkından, kamu görevlilerinin sosyal güvenlik hakkı yönüyle herhangi bir kayba uğramaması esasıyla yararlanılır. Bu hakkı kullanan kamu görevlilerinin taban aylık, ek ödeme ve sosyal hak ve yardımlarından herhangi bir kesinti yapılamaz.

(4) Yarım zamanlı çalışma hakkından yararlanan kamu görevlileri, görevde yükselme ve unvan değişikliğine tabi kadrolar ile yöneticilik görevlerine atanmak yönüyle herhangi bir sınırlamaya ve engellemeye tabi tutulamazlar.

MADDE 127 - EN DÜŞÜK EMEKLİ AYLIĞININ ARTIRILMASI

(1) Mülga 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu'nun Ek 19'uncu maddesinin 1'inci fıkrasında yer alan “gösterge tablosunun 14 üncü derecesinin 2 nci kademesi üzerinden 30 fiili hizmet yılı için” ibaresi “gösterge tablosunun 7 inci derecesinin 1 nci kademesi, 1500 ek gösterge ve 30 fiili hizmet yılı üzerinden” şeklinde uygulanır.

MADDE 128 - MEMUR KADROLARINA GEÇİRİLEN SÖZLEŞMELİ PERSONELİN YER DEĞİŞİKLİĞİ

(1) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun Geçici 48'inci maddesinde yer alan “Birinci fıkranın (a) ve (c) bentleri kapsamında memur kadrolarına atanmalar, sözleşmeli personel olarak geçen süreler dahil olmak üzere dört yıl süreyle başka bir yere atanamazlar. Dört yıllık sürede, memur kadrosuna atanmadan önce tabi oldukları mevzuata göre yer değiştirme hakkına sahip olanların söz konusu mevzuatta yer alan süre, usul ve şartlarla görev yerleri değiştirilebilir.” hükmünde belirtilen “dört” ibareleri “bir” olarak uygulanır.

MADDE 129 - DİSİPLİN CEZASI AFFI

(1) Memurlar ve diğer kamu görevlileri ile bu görevlerde bulunmuş olanların; Devletin şahsiyetine karşı işlemiş oldukları suçlarla, basit veya nitelikli zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar veya istimal ve istihlak kaçakçılığı dışında kalan kaçakçılık, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçları sebebiyle görevleriyle sürekli olarak ilişik kesilmesi sonucunu doğuran disiplin cezaları hariç olmak üzere; kanun, tüzük ve yönetmelikler gereğince haklarında 14/2/2005 tarihinden sonra işlenmiş fiillerden dolayı verilmiş disiplin cezaları bütün sonuçlarıyla 01/01/2024 tarihi itibarıyla affedilmiştir.

(2) 14/2/2005 tarihinden 01/01/2024 tarihine kadar işlenen ve af kapsamına giren disiplin



cezalarının verilmesini gerektiren fiillerden dolayı, ilgililer hakkında disiplin soruşturma ve kovuşturması yapılmaz; devam etmekte olan disiplin soruşturma ve kovuşturmaları işlemde kaldırırlar; kesinleşmiş olan disiplin cezaları uygulanmaz. Disiplin cezaları affedilenlerin sicil dosyalarındaki bu disiplin cezalarına dair kayıtlar, ilgililerin müracaatı aranmaksızın hükümsüz kalır ve dosyalarından çıkarılır.

MADDE 130 - KAMU PERSONEL SİSTEMİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ VE 4688 SAYILI KANUNUNUN EVRENSEL İLKE VE NORMLARA UYGUN HALE GETİRİLMESİ

(1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ve kamu görevlilerinin mali ve sosyal haklarını düzenleyen ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerin, kamu görevlilerinin kariyer, liyakat, unvan, yetki ve sorumluluklarını esas alacak şekilde yeniden belirlenmesi ve kamu görevlilerinin ücret, maaş ve sair ödemelerinin adil ücret skalasına uygun bir şekilde düzenlenmesi için yetkili Konfederasyon ve sendikalarla ortak çalışma 2024 yılı içerisinde tamamlanır.

(2) 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu; dayanışma aidatı, grev ve emekli kamu görevlilerine sendika hakkının tanınması gibi temel hak ve özgürlükler başta olmak üzere taraflar arası eşitliğe, evrensel ilke ve normlara uygun hale getirilmesi için yetkili Konfederasyon ve sendikalarla ortak çalışma 2024 yılı içerisinde tamamlanır ve ilgili Kanununda gerekli değişiklikler yapılır.

MADDE 131 - TEKNİK SORUMLULUK İLAVE ÖDEMESİ

(1) Teknik sorumlulukları bulunan kamu görevlilerine;

a) Kurum ve kuruluşların teknik birimlerinin bağlı bulunduğu müdürlere (bölge, il, ilçe, işletme, fabrika, kombina, baş müdür, müessese müdürleri ile bunların yardımcıları ve müdür, şube müdürü, birim müdürü, kısım müdürü ve benzeri müdürlük kadrolarında bulunanlar dahil) memur aylık katsayısının otuz bin (30.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

b) Kurum ve kuruluşların teknik birimlerinin bağlı bulunduğu müdürlerin yardımcısına (yukarıda sayılanlar hariç ve sözleşmeli pozisyonda bulunanlar dahil) memur aylık katsayısının yirmi yedi bin (27.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

c) Teknik şef, atölye şefi, teknik amir, teknik uzman, grup başmühendisi, başmühendis, başmimar, mühendis, mimar ve şehir plancısı, kadro ve pozisyonlarında bulunanlara memur aylık katsayısının yirmi beş bin (25.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

ç) Veteriner, biyolog, kimyager, fizikçi, istatistikçi ve matematikçi kadro ve pozisyonlarında bulunanlara memur aylık katsayısının yirmi bin (20.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

d) Tekniker, baş tekniker, uzman tekniker ve benzeri tekniker kökenli kadro ve pozisyonlarda bulunanlara memur aylık katsayısının on beş bin (15.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

e) Teknisyen, baş teknisyen, uzman teknisyen ve benzeri teknisyen kökenli kadro ve pozisyonlarda bulunanlara memur aylık katsayısının on bin (10.000) ile çarpılması sonucunda bulunan tutarda,

teknik sorumluluk ilave ödemesi verilir.

MADDE 132 - MÜHENDİS, MİMAR VE ŞEHİR PLANCISI İSTİHDAMINA İLİŞKİN ÇALIŞMA

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarının görüşü alınarak, Mühendis, Mimar ve Şehir Plancısı istihdamına yönelik mevzuatta düzenleme yapılması suretiyle mali, özlük ve emeklilik haklarına ilişkin düzenlemeler yetkili konfederasyonun katkı ve katılımıyla 2024 yılı içerisinde tamamlanır.

MADDE 133 - YETKİLİ KONFEDERASYON/SENDİKA İLE EK PROTOKOL

(1) Ekonomide yaşanan olağanüstü durumlar ve diğer olumsuz durumlarda sözleşmeyi yeni koşullara uyarlamak amacıyla kamu görevlilerini korumaya yönelik, yürürlükte olan toplu sözleşme hükümlerinin lehine olmak kaydıyla Kamu İşveren Heyeti ile Kamu Görevlilerinin Geneline Yönelik Mali ve Sosyal Haklar bölümüne ilişkin yetkili konfederasyonla, Hizmet Kollarına Yönelik Mali ve Sosyal Haklar bölümüne ilişkin ilgili hizmet kolunda yetkili sendikayla Ek Protokol yapılır. Ek Protokol, yürürlükte olan Toplu Sözleşmenin Eki niteliğinde sayılır.

MADDE 134 - KOMİSYONLARDA GÖREV ALAN PERSONELİN ÜCRETİ

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarında görevde yükselme, unvan değişikliği ve her statüdeki personel alımları için oluşturulan komisyonlarda görevlendirilen kamu görevlilerine (sözleşmeli personel dahil) 4000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ücret ödenir.

MADDE 135 - DEPREM BÖLGESİNDE ÇALIŞAN PERSONELE ÖDÜL VERİLMESİ

(1) Deprem bölgesinde görev yapan (görevlendirilenler dahil) kamu görevlilerine en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dahil) 2 katı tutarında ödül verilir. Ödül alacak personel sayısı ve ödenecek toplam parasal tutarla ilgili kanunda ve ilgili mevzuatta yer alan sınırlamalar uygulanmaz.



MADDE 136 - FAZLA MESAI ÜCRETİNİN ARTIRIMLI ÖDENMESİ

(1) 399 sayılı KHK'nın Fazla Çalışma ve Diğer Ödemeler başlıklı 30 uncu Maddesinde yer alan "%15'i geçemez" ibaresi uygulanmaz.

MADDE 137 - 28/11/2022 TARİHİNDEN SONRA GÖREVE BAŞLAYAN SÖZLEŞMELİ PERSONELİN DURUMU

(1) Devlet Memurları Kanunu ve Bazı Kanunlar İle 663 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun içeriğinde yer alan "28/11/2022" ibareleri "26/01/2023" olarak uygulanır. 28/11/2022 ile 26/01/2023 tarihi arasında göreve başlayan sözleşmeli personel 01/02/2024 tarihine kadar başvurması halinde, 15/02/2023 tarihli ve 32105 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı ekinde yer alan listelere uygun memur kadrolarına geçirilir.

MADDE 138 - MESLEKİ MESULİYET SİGORTASI

(1) Kamu kurum ve kuruluşlarındaki kamu görevlilerine görev, yetki ve sorumluluklarına göre Mesleki Mesuliyet Sigortası yapılır. Söz konusu sigorta bedelinin yarısı kişiden yarısı da kurumdan alınır.

MADDE 139 - DEPREM TAZMİNATININ ÖDENMESİ VE KAPSAMININ GENİŞLETİLMESİ

(1) 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen Asrın Felaketi depremler nedeniyle Olağanüstü Hal ilan edilen tüm illerde (il ve ilçe) görevli/görevlendirilen kamu görevlilerine; 4123 sayılı Kanununun Ek 4 üncü maddesi ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 28 inci maddesinin (B) fıkrası gereğince öngörülen fazla çalışma ücreti, tazminat ve ek tazminatlar 2025 yılı sonuna kadar tavandan ödenir.

7

DÖNEM

TOPLU SÖZLEŞME TEKLİFLERİMİZ

2024 | 2025



MEMUR-SEN
MEMUR SENDİKALARI KONGEDERASYONU



+90 312 230 48 98
+90 312 230 0972-73



MemurSenKonf



www.memursen.org.tr
info@memursen.org.tr



Zübeyde Hanım Mh. Sebze Bahçeleri Cd.
No:86 Altındağ/Ankara